

PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER, TENUE AU BUREAU MUNICIPAL, SIS AU 548, ROUTE 202 À PIKE RIVER, LE LUNDI 10 JANVIER 2022 À 19 HEURES 30.

Citoyen(s) présent(s) : 0

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Présences : Monsieur Justin Raymond Monsieur Stéphan Duquette
 Madame Patricia Rachofsky Monsieur Jean Asnong
 Madame Hélène Campbell Monsieur David Gasser

Sous la présidence du Maire Martin Bellefroid. Madame Lucie Riendeau, directrice générale, assistait également à la séance.

Ayant constaté le quorum, le maire procède à l'ouverture de la séance ordinaire à 19 h 30 heures.

Compte tenu des conditions sanitaires, la séance a été tenue à huis clos en télétravail apr séance Zoom.

2022-01-001 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé Madame Patricia Rachofsky, appuyé par Monsieur Davie Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour de la présente assemblée avec le varia ouvert.

Ouverture de la séance

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Période de questions

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2021.

2.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 décembre 2021.

2.4 Adoption du procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 13 décembre 2021.

2.5 Correspondance.

Administration et finances

3.1 Avis de motion en vue d'adopter le règlement numéro 2022-01 intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

3.2 Adoption du projet de règlement numéro 2022-01 intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

3.3 Ajustement du salaire de la responsable de l'entretien des bureaux municipaux et des responsables de la bibliothèque.

3.4 Engagement d'un employé pour le déneigement des entrées de l'Hôtel de ville à temps partiel.

Engagement de crédits (dépenses)

5.1 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiement directs

Inspection et urbanisme

6.1 Rapport d'inspection du mois de décembre 2021

Voirie et hygiène

Loisirs, culture et vie communautaire

Varia

Période de questions

Levée de la séance

Adopté

2022-01-002 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2021.

Il est proposé par, appuyé par et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 décembre 2021 tel que rédigé.

Adopté

2022-01-003 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 décembre 2021.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 décembre 2021, tel que rédigé.

Adopté

2022-01-004 Adoption du procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 13 décembre 2021

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur Stéphan Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la deuxième séance extraordinaire du 13 décembre 2021, tel que rédigé.

Adopté

Correspondance

La directrice générale n'a pas retenue de correspondance.

2022-01-005 Avis de motion en vue d'adopter le règlement numéro 2022-01 intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

Avis de motion est donné par la conseillère Madame Hélène Campbell qu'à une séance subséquente sera adopté avec dispense de lecture en vertu de l'article 445 du Code municipal un règlement intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

Adopté

2022-01-006 Adoption du projet de règlement numéro 2022-01 intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

Considérant que le projet de règlement a été déposé par la conseillère, Madame Hélène Campbell;

Par conséquent, il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le projet de règlement numéro 2022-01 intitulé « Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

Adopté

2022-01-007 Ajustement du salaire de la responsable de l'entretien des bureaux municipaux et des responsables de la bibliothèque.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'augmenter de 5% le salaire de la responsable de l'entretien des bureaux municipaux et des responsables de la bibliothèque, et ce, à compter du 1^{er} janvier 2022.

Adopté

2022-01-008 Engagement d'un employé pour le déneigement des entrées de l'Hôtel de ville à temps partiel.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'embaucher Monsieur Alexandre Robert pour le déneigement des entrées de l'Hôtel de ville. La durée de l'embauche sera du 10 janvier au 31 mars 2022 et sera sur une base sur appel au besoin et le salaire payable de 13.50 \$ l'heure.

Adopté

2022-01-009 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiement direct

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Stéphan Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement de la liste de comptes ci-dessous décrite, en retenant les chèques numéros 5090, 5095 et 5096.

2021

Paiements en ligne

Bell Mobilité	iPad du Maire/décembre	52,21 \$
La Capitale	Ass. Collectives / Décembre	1 179,03 \$
Desjardins Sécurité Financière	REER Cotisations employeur-employé / décembre	256,48 \$
Visa Desjardins	Wix, applications	53,74 \$
	Produits nettoyants	3,15 \$
D.A.S. Provinciales	Impôt, RRQ, FSS, RAP CNESST / décembre	3 217,58 \$
D.A.S. Fédérales	Impôt, RPC et Ass. Emploi / décembre	1 050,71 \$
CARRA	Régime de retraite des élus / décembre	147,69 \$
Salaires	Employés / décembre	3 146,80 \$
Salaires	Élus / décembre	8 381,18 \$

Paiements par chèque

5070	Adams excavation	Taxes du contrat (oublié)	2 539,79 \$
5073	Coop de Soutien à Domicile	Dons	200,00 \$
5074	Desjardins Assurance	Frais de terminaison	300,00 \$
5075	Fondation BMP	Dons	350,00 \$
5076	Gérard Simard	Frais de location	60,00 \$
5077	annulé		- \$
5078	annulé		- \$
5079	Clément Ménard	Remboursement d'un trop payé de taxe	20,00 \$

Total des paiements fait en décembre 20 958,36 \$

5080	Adams Excavation	Déneigement / janvier	19 500,00 \$
5086	Les entreprises Denexco	Travaux fossés	2 201,77 \$
5088	Les ent.élect. Bedford	Appel de service	155,22 \$
5090	Gestim	Inspection/permis et certificats	2 242,42 \$
5095	Municipalité de Saint-Armand	Rapports du mois de novembre	1 893,06 \$
		Rapports du mois de décembre	273,84 \$
5096	Mun de Stanbridge-Station	Q-Part réparation chemin St-Henri	8 355,41 \$
5099	Premier Tech	Maintenance Ecoflo	4 140,82 \$
5103	Pg solution	Contrat entretien et soutien des applications	603,62 \$
		Gestion des permis/installation	4 885,29 \$
5104	Carrière DM Choquette	Pierre	880,72 \$
5105	Ville de Bedford	Collecte de verre/décembre	24,68 \$
5106	Pascale Massé	Frais annuel de déplacement	256,89 \$

Paiement par débit

Visa Desjardins	Postes Canada	131,73 \$
-----------------	---------------	-----------

Total des paiements à faire en janvier 45 545,47 \$

Grand total des comptes de 2021 66 503,83 \$

2022

Payables par chèque

5081	ADMQ	Adhésion 2022 pour Lucie	964,13 \$
		Adhésion 2022 pour Pascale	964,13 \$
5082	Jean Asnong	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$
5083	Jocelyn Belisle, Avocat	Services rendus	177,06 \$
5084	Hélène Campbell	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$

5085	Combeq	Cotisation annuelle (Gerry)	436,91 \$
5087	Stephan Duquette	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$
5089	David Gasser	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$
5091	Garage Mécanix TLG	Service de soudure	34,49 \$
5092	L'Homme et Fils BMR	Câble pour attacher sapins/sel déglçage	66,93 \$
5093		ANNULÉ	
5094	Motosport GL	Crochets	68,88 \$
5097	Nopac	Collectes compost/décembre 2021	3 393,68 \$
		Collecte des ordures/décembre 2021	1 619,23 \$
		Collecte recyclage/décembre 2021	3 370,50 \$
5098	Patricia Rachofsky	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$
5100	Justin Raymond	Utilisation iPad novembre/décembre 2021	20,00 \$
5101	R.I.G.M.R.B.M.	Traitement compost / décembre (9 260 kg)	655,14 \$
5102	Sani-Éco	Traitement du recyclage / décembre 2021	265,59 \$
5104	Carrière DM Choquette	Pierre pour entretiens des chemins	261,18 \$
		Total des chèques	12 397,85 \$
Payables en ligne			
	Visa (Lucie)	Paiement annuel pour Zoom	229,95 \$
	IHR Télécom	Internet et téléphonie janvier 2022	189,48 \$
	Pétroles Dupont	Huile à chauffage (1e voyage)	617,23 \$
	Pétroles Dupont	Huile à chauffage (2e voyage)	722,78 \$
		Total des paiements en ligne	1 759,44 \$
		Total des comptes de 2022	14 157,29 \$
		Total des comptes à approuver (2021 & 2022)	80 661,12 \$

Adopté

Rapport d'inspection du mois de décembre 2021

Le rapport d'inspection du mois de décembre n'a pas été remis aux membres du conseil.

2022-01-010 Autorisation de paiement pour les dépenses incompressibles.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale à procéder au paiement des dépenses incompressibles suivantes : Les salaires des élus et des employés, les déductions à la source, les assurances collectives, le régime de retraite des élus, l'électricité, le téléphone, internet, les contrats autorisés par résolution.

Adopté

2022-01-011 Demande de soumissions pour la fourniture d'huile à chauffage.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'une demande de soumission par voie d'invitation écrite soit envoyée à différents fournisseurs.

Adopté

2022-01-012 Demande de modification de l'éclairage au Ministère des Transports.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents que demande soit faite au Ministère des Transports de bien vouloir modifier l'éclairage du chantier de l'autoroute 35 afin que les résidents du Chemin Molleur ne soient plus incommodés.

Adopté

2022-01 Levée de la séance

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers de lever la présente séance à 20 h 22 heures.

Adopté

Martin Bellefroid Maire

Lucie Riendeau Directrice générale

Certificat de disponibilité de crédits

Je, Lucie Riendeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance 6 décembre 2021.

Lucie Riendeau gma
Directrice générale

Je, Martin Bellefroid, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid Maire