

PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER, TENUE AU BUREAU MUNICIPAL, SIS AU 548, ROUTE 202 À PIKE RIVER, LE LUNDI 3 MAI 2021 À 19 HEURES 30.

Citoyen(s) présent(s) : 0

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Présences : Madame Marianne Cardinal
Madame Patricia Rachofsky
Madame Nathalie Dorais
Madame Hélène Campbell

Monsieur Stéphane Duquette
Monsieur Jean Asnong

Sous la présidence du Maire Martin Bellefroid. Madame Lucie Riendeau, directrice générale, assistait également à la séance.

Ayant constaté le quorum, le maire procède à l'ouverture de la séance ordinaire à 19 :30 heures. La séance s'est tenue avec le lien Zoom.

2021-05-072 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Marianne Cardinal, appuyé par Monsieur Jean Asnong et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour de la présente assemblée en laissant le point « Varia » ouvert :

Ouverture de la séance

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Période de questions

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 avril 2021.

Règlementation

Administration et finances

4.1 Mandater la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour la production des états financiers 2021.

4.2 Adoption des prévisions budgétaires pour le service d'incendie pour l'année 2021.

4.3 Paiement de taxes pour les agriculteurs

4.5 Demande de soutien financier pour la fondation Santé (Hôpital du Haut-Richelieu).

Engagement de crédits (dépenses)

5.1 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiement directs

Inspection et urbanisme

6.1 Rapport d'inspection du mois d'avril.

6.2 Comité Consultatif d'Urbanisme/reconduction des mandats des membres.

Voirie et hygiène

7.1 Octroi du contrat pour l'abat poussière (Bourget et Somavrac).

7.2 Octroi de contrat pour le fauchage des abords de routes.

7.3 Octroi de contrat pour le lignage des rues.

Loisirs, culture et vie communautaire

Varia

Période de questions

Levée de la séance

Adopté

2021-05-073 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 avril 2021

Il est proposé par Madame Marianne Cardinal, secondé par Madame Nathalie Dorais et résolu à la majorité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance du 12 avril 2021, tel que rédigé.

Adopté

2021-05-074 Mandater la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour la production des états financiers 2021

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Marianne Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers présents de mandater la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour la production des états financiers pour l'année 2021 au montant de 8 765.00\$ taxes non incluses.

Adopté

2021-05-075 Adoption des prévisions budgétaires pour le service d'incendie pour l'année 2021.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter les prévisions budgétaires présenté par les Services de protection contre l'incendie Saint-Armand/Pike River pour l'année 2021.

Adopté

2021-05-076 Paiement de taxe pour les agriculteurs

Considérant des retards et des manquements dans le traitement des dossiers au MAPAQ, Considérant que les agriculteurs se retrouvent avec des factures plus élevées qu'à la normale,

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'amender le règlement de taxation 2021.

Adopté

2021-05-077 Demande de soutien financier pour la fondation Santé (Hôpital du Haut-Richelieu).

Il est proposé par Madame Marianne Cardinal, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents de remettre à la Fondation Santé (Hôpital du Haut-Richelieu) un montant de 350\$ pour l'année 2021.

Adopté

2021-05-078 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiement directs

Il est proposé par Monsieur Stéphan Duquette, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la liste des comptes à payer ci-dessous décrite soit adoptée et d'autoriser le paiement de comptes.

Paiement par chèque

4862	Denexco	Niveler Chemin Marier	1 011.78
		Niveler Morgan 75%/St-Henri5%/Marier20%	3 319.91
		Crédit	(477.15)
4863	Edition juridiques FD	Renouvellement du service de mise à jour	81.59
4864	Gestim	Inspection - Certificats & permis	1 313.82
4865	Nopac	Collectes compost	3 393.68
		Collecte des ordures	1 619.23
		Collecte recyclage	3 370.50
4866	Vox Avocat(e)s	Services professionnels	1 938.12
4867	Rona	Quincaillerie	139.53
		Quiincaillerie/croque livres	22.02
		Toilette (mensualité (163.00\$) + transport 100\$)	302.38
4868	Sanibert		
4869	Carrière DM Choquette	Pierre	2 469.03
		Pierre	1 105.50
4870	Ville de Bedford	Collecte de verre - avril	22.12
		*Quote part aréna 1e versement de 2	6 938.97
4871	VivoTechnologies	Téléphone médiathèque et installation	321.88
		Total des chèques	26 892.91

Paiement par débit

Bell Mobilité	iPad du maire	80.71
La Capitale	Assurances collectives / février	913.02
Visa Desjardins (Lucie)	Domaine Wix Internet	61.75
Visa Desjardins (Gerry)	Essence	140.28
Hydro-Québec	Éclairage de rue	327.37
IHR Télécom	Internet/téléphone / avril	189.48
Desjardins Sécurité finan.	RRS cotisations employeur/employé / avril	146.92
CARRA	Régime de retraite des élus / avril	532.84
D.A.S. Provinciales	Impôt, RRQ, FSS, RAP et CNESST / avril	2 631.05
D.A.S. Fédérales	Impôt, RPC et Ass. Emploi / avril	743.36

5 766.78

Total à payer 32 659.69

Payé

Salaires	Employés / avril	6 292.12
Salaires	Élus / avril	3 076.30
	Total	9 368.42

Grand total des dépenses 42 028.11

Adopté

Rapport d'inspection du mois d'avril 2021

Le rapport du mois d'avril a été déposé.

2021-05-079 Comité consultatif d'urbanisme/renouvellement des membres

Considérant que le mandat des membres du comité consultatif d'urbanisme doit être renouvelé;

Considérant que l'on doit mettre à jour la reconduction du mandat des membres,

Il est proposé par Madame Marianne Cardinal, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'envoyer une lettre à tous les membres du CCU pour s'assurer de leur continuité ou non à titre de membre du CCU.

Adopté

2021-05-080 Octroi du contrat pour l'abat poussière (Bourget et Somavrac)

Considérant l'appel d'offres pour le contrat d'abat poussière pour les routes municipales;

Considérant les soumissions conformes reçus :

- Bourget : 0.2927/litres
- Somavrac : 0.2925/litres

Par conséquent, Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'octroyer le contrat de fourniture d'abat poussière à Somavrac pour la somme de 0.2925/litres pour l'année 2021

Adopté

2021-05-081 Octroi de contrat pour le fauchage des abords de routes;

Il est proposé par Monsieur Stéphane Duquette, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents de rejeter les soumissions reçues. De refaire un nouveau devis afin d'inclure la longueur des chemins, la coupe à l'horizontale de l'accotement jusqu'au talus du fossé et une coupe en angle parallèle à la géométrie du fossé à partir du talus jusqu'au fonds du fossé. D'envoyer le devis à différentes compagnies.

Adopté

2021-05-082 Octroi de contrat pour le lignage des rues.

Considérant la demande de soumission par voie d'invitation écrite pour le lignage des rues pour les routes municipales ont été envoyées;

Considérant la réception de trois soumissions et qui se décrivent comme suit:

- Marquage et traçage du Québec : 5 434.87\$ taxes incluses, conforme.
- Lignes Maska : 5 376.74\$ taxes incluses, non conforme.
- Lingco : 10 153.44\$ taxes incluses, conforme.

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Stéphane Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder le contrat de lignage de rues à la compagnie Marquage et Traçage du Québec.

Adopté

2021-05-083 Achat d'un appareil pour la réparation des fissures et d'un balai mécanique.

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le présent point à une séance ultérieure.

Adopté

2021-05-084 Aide financière bonifiée pour le camp de jour.

Considérant que la politique de financement des activités mentionne qu'un montant de 100.00\$ est remis pour les enfants qui fréquentent le camp de jour;

Considérant qu'un montant supplémentaire par enfant de 100.00\$ sera remis via la réserve de la Covid-19;

Par conséquent, il est proposé par Madame Marianne Cardinal, appuyé par Madame Nathalie Dorais et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale à bonifier le montant d'aide financière pour le camp de jour pour l'été 2021.

Adopté

2021-05-085 Demande au Ministère des Transports pour l'installation de deux pancartes d'arrêt.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Marianne Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers présents que demande soit faite au Ministère des Transports d'installer deux pancartes d'arrêt à l'intersection des routes 133 et Rang des Ducharme.

Adopté

2021-05-086 Plan de présentation de piste cyclable au Ministère des Transports.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Marianne Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers présents de mandater Monsieur Gerard Simard et Madame Lucie Riendeau pour la préparation d'un plan indiquant le tracé du projet de piste cyclable pour présentation au Ministère des Transports.

Adopté

2021-05-087 Levée de la séance

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Marianne Cardinal et résolu à l'unanimité des conseillers de lever la présente séance à 21 :42 heures.

Adopté

Martin Bellefroid Maire

Lucie Riendeau Directrice
générale

Certificat de disponibilité de crédits

Je, Lucie Riendeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance 3 mai 2021.

Lucie Riendeau gma
Directrice générale

Je, Martin Bellefroid, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid Maire