

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire des membres du Conseil de la municipalité Pike River tenue en la salle de l'hôtel de ville lundi, le 7 mai deux mille dix-huit à dix-neuf heures trente conformément aux dispositions du code municipal de la province de Québec.

À cette séance sont présents Mesdames les conseillères Nathalie Dorais, Patricia Rachofsky, Hélène Campbell, Marianne Cardinal et monsieur le conseiller Stephan Duquette.

Le conseiller Jean Asnong arrive à 19h42

Formant quorum sous la présidence de Martin Bellefroid, maire.
La directrice générale/secrétaire-trésorière, Sonia Côté est aussi présente.

OUVERTURE

Ouverture de l'assemblée à 19h31

2018-119 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 7 MAI 2018

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que l'ordre du jour soit adopté et que le point *Affaires nouvelles* reste ouvert.

ADOPTÉ

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences
3. Adoption de l'ordre du jour du 10 avril 2018
4. Première période de questions (10 minutes)
5. a) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2018
b) Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 avril 2018
6. Suivi des procès-verbaux du 5 mars 2018
7. Suivi des dossiers de la MRC Brome Missisquoi
8. ADMINISTRATION
Dépôt du rapport semestriel (article 176.4) du code municipal
 - a. Inscription Congrès FQM
 - b. Autorisation destruction archives / Année 2011
 - c. Colloque ADMQ / 9 mai et 27 septembre 2018
 - d. Modifier réso 2017-078 / remb frais Camp de jour / article 9, 3è alinéa
 - e. Mandat archivage / années 2016-2017 et 2018
 - f. Proclamer /8 mai/ Journée mondiale de la Croix-Rouge
 - g. MRC : appui / reconnaissance aux municipalités rurales au programme PIQM
 - h. Félicitation : nomination M. Francis Dorion de la MRC
 - i. Projet PIQM-MADA / bonification au jeux de pétanque
 - j. Lettre reçue de Pierre Lévesque (père et fils)

9. VOIRIE/COURS D'EAU

- a. Travaux / Programme PAARMM
- b. Travaux chemin des Rivières / asphalte recyclé à 20%
- c. AO : demande de prix abat-poussière
- d. Paiement facture Tetratech/ début surv. travaux chemin des Rivières
- e. Réparation chemin du Moulin / AJOUT
- f. Prix : abattage 2 arbres/ chemin des Rivières
- g. Rappel : dos-d'âne / chemin du Moulin

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT

11. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- a. Paiement facture QP 2018
- b. Paiement facture/ sorties mars 2018
- c. Rapport annuel 2017 AN 1
- d. Paiement facture/ Magasin général /inondation
- e. Paiement facture CRF1800003 (solde de 251.10\$)

12. LOISIRS/CULTURE/MÉDIATHÈQUE

- a. Entretien chalet/cantine
- b. Demande du club de l'Âge d'Or de Pike River/ jeu de pétanque
- c. Paiement QP (1^{er} vers) Aréna
- d. Remb. Frais inscription camp de jour (N. Denicourt)
- e. Achat Kayak

13. HYGIÈNE DU MILIEU

14. FINANCES ET IMMOBILISATION

- a. Contribution financière 2018 : Fondation Claude De Serres
- b. Contribution financière 2018 : Club de l'Âge d'Or de Pike River
- c. Campagne de financement 2018-2022 : Hôpital BMP

15. BÂTIMENT/HÔTEL DE VILLE

- a. Réception : entretien tonte de gazon
- b. Location toilette chimique

16. Correspondances

17. Rapport des inspecteurs/pour info aux membres du conseil

18. Approbation des salaires versés et à payer

19. Approbation des dépenses incompressibles/ avril 2018

20. Adoption des comptes/avril 2018

21. Affaires nouvelles

22. Deuxième période de questions/30 minutes

23. Levée de la séance

ADOPTÉ

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS (10 minutes)

DÉBUT : 19h32 FIN : 19h45

Le conseiller Jean Asnong prend place à la table du conseil à 19h42

Questions portant sur :

- Internet : fibre optique

- Petits drapeau identifiant / réseau Bell, Énergir

2018-120 2018-118 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 AVRIL 2018

Il est proposé par **Stephan Duquette**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire 10 avril 2018 soit adopté tel quel et qu'autorisation soit donnée de s'abstenir d'en faire la lecture aux membres du Conseil en ayant reçu copie dans les délais.

ADOPTÉ

2018-121 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 10 AVRIL 2018

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le procès-verbal de la séance extraordinaire 10 avril 2018 soit adopté tel quel et qu'autorisation soit donnée de s'abstenir d'en faire la lecture aux membres du Conseil en ayant reçu copie dans les délais.

ADOPTÉ

SUIVI DU PROCÈS VERBAL

Mme Sonia Côté, directrice générale informe les membres du conseil du suivi des procès-verbaux du 10 avril 2018.

SUIVI DES DOSSIERS DE LA MRC BROME MISSISQUOI

- Dossier matières résiduelles / attend toujours le certificat d'autorisation du Ministère de l'Environnement

ADMINISTRATION

Dépôt du rapport semestriel (article 176.4) du code municipal

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose le rapport semestriel (revenus et dépenses) selon l'article 176.4 du code municipal que les états comparatifs (courant et antérieur) doivent être déposés au plus tard lors d'une séance tenue au mois de mai.

2018-122 INSCRIPTION AU CONGRÈS FQM / 20-21-22 SEPTEMBRE 2018

CONSIDÉRANT que certains membres du conseil désirent aller au congrès de la FQM les 20, 21 et 22 septembre 2018 qui se tiendra au Palais des Congrès de Montréal;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil qui assisteront aux assises du Congrès de la FQM ne réserveront pas de chambres d'hôtel;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Stephan Duquette**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise les membres du conseil suivants :

Martin Bellefroid, Jean Asnong, Hélène Campbell et Marianne Cardinal à assister au Congrès de la FQM les 20, 21 et 22 septembre 2018.

Le coût des frais d'inscription reste à déterminer et selon la programmation.

ADOPTÉ

2018-123 AUTORISATION DE DESTRUCTION DES ARCHIVES / ANNÉE 2011

CONSIDÉRANT le délai de conservation des archives municipales approuvé par la Bibliothèque et Archives nationales du Québec;

CONSIDÉRANT qu'une liste est déposée pour autoriser la destruction des archives selon l'année 2017;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Nathalie Dorais**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise la directrice générale à faire la destruction des archives selon la liste déposée au conseil et selon le calendrier de conservation des archives et leur destruction.

ADOPTÉ

2018-124 COLLOQUE ADMQ / 9 MAI ET 27 SEPTEMBRE 2018

CONSIDÉRANT que la directrice générale désire assister aux 2 colloques offerts par l'ADMQ soit le 9 mai et le 27 septembre 2018 qui porteront sur les programmes d'aide financière, atteindre nos objectifs, stimuler nos troupes;

CONSIDÉRANT des frais d'inscription de 125 \$ le 9 mai et de 175 \$ le 27 septembre 2018;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise la directrice générale à assister aux 2 colloques donnés par son association et de lui défrayer les coûts d'inscription et ses frais de kilométrage.

ADOPTÉ

2018-125 MODIFIER LA RÉSOLUTION 2017-078/ADOPTION DE LA POLITIQUE DE REMBOURSEMENT D'ACTIVITÉS DISPENSÉES HORS TERRITOIRE

CONSIDÉRANT que le service des loisirs de Pike River ni de Notre-Dame-de-Stanbridge offre le service de camp de jour cet été;

CONSIDÉRANT des frais élevés pour l'inscription au camp de jour des non résidents qui iront s'inscrire dans les autres villes offrant le service de camp de jour;

CONSIDÉRANT que selon la politique de remboursement d'activités dispensées hors territoire (résolution 2017-078), il est indiqué à l'article 9 A) 3e alinéa :

La politique de remboursement des activités dispensées hors territoire ne s'applique pas aux frais suivants : Camps de jour estivaux ou spécialisés offerts par une autre Ville ou organisme;

Et au 4e alinéa de retirer les activités baseball et soccer;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de modifier la résolution 2017-078 pour établir une compensation en raison du non-service offert par la municipalité de Pike River;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Nathalie Dorais**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River modifie la politique de remboursement d'activités dispensées hors territoire (2017-078) en autorisant les camps de jour estivaux ou spécialisés offerts par une autre Ville ou organisme avec un montant de remboursement de 100 \$ annuel par individu. (article 3).

ADOPTÉ

2018-126 MANDAT ARCHIVAGE/ANNÉES 2016, 2017 ET 2018

CONSIDÉRANT que Mme Madelyn Marcoux offre ses services pour les archives de la municipalité ainsi que l'épuration des dossiers;

CONSIDÉRANT un mandat d'un montant de 1 225 \$ pour 35 hres à 35 \$/hre;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Patricia Rachofsky**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River donne le mandat à Mme Madelyn Marcoux pour l'épuration des archives des années 2016 et 2017. Cette dépense sera prise au poste budgétaire Élection 02-140-00-141.

ADOPTÉ

2018-127 PROCLAMATION : 8 MAI/JOURNÉE MONDIALE DE LA CROIX-ROUGE

ATTENDU que la Croix-Rouge fait ici à PIKE RIVER ce qu'elle fait partout ailleurs dans le monde, c'est à dire venir en aide aux sinistrés;

ATTENDU qu'en moyenne toutes les 11 heures au Québec, une équipe de bénévoles de la Croix-Rouge est mobilisée pour venir en aide à des gens dont la vie a basculé à la suite d'un sinistre;

ATTENDU que la population de la Haute-Yamaska/Brome-Missisquoi peut compter sur une équipe de bénévoles formés et spécialisés, prêts à intervenir en tout temps;

ATTENDU qu'en cas de catastrophe, la Croix-Rouge se prépare et prédispose de l'équipement d'urgence partout au Québec et aide aussi la population à se préparer en offrant des programmes comme *Prévoir l'imprévisible*;

ATTENDU que la Croix-Rouge joue un rôle de premier plan en matière de prévention en offrant à la population des moyens de sauver des vies grâce à des programmes comme *Croix-Rouge natation, Secourisme avancé* ou *Gardiens avertis*;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River : PROCLAME LE 8 MAI, Journée mondiale de la Croix-Rouge.

Et souligne le travail des bénévoles qui, depuis près de 112 ans, ont donné de leur temps pour venir en aide à des personnes vulnérables ici, dans la Haute-Yamaska/Brome-Missisquoi, et partout ailleurs au Canada.

ADOPTÉ

2018-128 MRC : APPUI RÉOLUTION 156-0418/RECONNAISSANCE DES MUNICIPALITÉS RURALES AU PROGRAMME DE SUBVENTION D'INFRASTRUCTURES QUÉBEC-MUNICIPALITÉS (PIQM)

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Stephan Duquette**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River appuie la résolution de la MRC Brome Missisquoi portant le numéro 156-0418.

ADOPTÉ

2018-129 LETTRE DE FÉLICITATION M. FRANCIS DORION DE LA MRC

ATTENDU que M. Francis Dorion a reçu le prix Louise-Audet remis par l'Association des aménagistes régionaux du Québec qui vise à souligner le travail d'un professionnel s'étant démarqué au Québec par son sens du leadership, de l'innovation et de l'engagement dans la planification et la gestion de l'aménagement du territoire d'une MRC;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Stephan Duquette**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise la directrice générale à faire parvenir une lettre de félicitations à M. Francis Dorion pour le prix récipiendaire reçu le 24 avril lors du congrès de l'association des aménagistes régionaux du Québec.

ADOPTÉ

2018-130 APPUI PROGRAMME PIQM MADA /BONIFICATION DE TERRAINS DE PÉTANQUE BANCS/ABRIS SOLAIRES/BOULIERS

CONSIDÉRANT un appel de projets dans le cadre du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité amie des aînés (PIQM-MADA);

CONSIDÉRANT que ce programme vise la réalisation de petits travaux de construction, de réfection ou d'agrandissement d'infrastructure utilisée par les aînés pour but d'améliorer la qualité de vie des aînés et de favoriser le vieillissement actif au sein de la communauté;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Pike River déposera un projet : bonification des terrains de pétanque;

CONSIDÉRANT l'achat et l'installation de bancs de parc, abris solaires et bouliers seront au coût de 15 000 \$;

CONSIDÉRANT que le programme offrira une aide financière de 80 % pour les municipalités de 3 000 habitants et moins;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par **Jean Asnong,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise la présentation du projet et confirme son engagement à payer sa part des coûts admissibles et d'exploitation du projet déposé.

ADOPTÉ

2018-131 LETTRES REÇUES DE PIERRE LÉVESQUE/YVES LÉVESQUE

CONSIDÉRANT une lettre reçue de la part de Pierre Lévesque portant sur le besoin urgent d'ajout de chambres au CLSC/CHSLD à Bedford;

CONSIDÉRANT une lettre reçue de Yves Lévesque maire de Bedford demandant au ministre de la Santé et des Services Sociaux M Gaétan Barette de poursuivre le projet de réaménagement du CLSC-CHSLD, projet validé depuis 2011 par L'Agence de Santé et des Services Sociaux de la Montérégie;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par **Jean Asnong,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River appuie la demande de la Ville de Bedford.

ADOPTÉ

VOIRIE/COURS D'EAU

2018-132 TRAVAUX DANS LE PROGRAMME PAARRM

CONSIDÉRANT que le programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM) versera une aide financière pour des travaux d'infrastructure;

CONSIDÉRANT une demande pour les travaux suivants :

- Reprofilage de fossés sur le chemin Morgan
- Construction et installation de 2 ponceaux sur le chemin Archambault;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River demande une aide financière de l'ordre de 12 000 \$ pour la réalisation des travaux totalisant +/- 20 000 \$.

ADOPTÉ

2018-133 TRAVAUX/CHEMIN DES RIVIÈRES/ASPHALTE RECYCLÉE À 20 %

CONSIDÉRANT que lors de l'appel d'offres pour les travaux de voirie sur le chemin des Rivières, il a été convenu d'utiliser un enrobé bitumineux : couche de base ESG-14 (58-28) et couche d'usure (surface) ESG-10 (type 58-28);

CONSIDÉRANT que lors de la réunion de coordination du 19 avril 2018 pour démarrer le projet avec le comité de voirie, les représentants de la firme TetraTech et l'entrepreneur Eurovia, il a été proposé par l'entrepreneur d'utiliser de l'enrobé à 20 % recyclé;

CONSIDÉRANT qu'en raison d'avoir reporté les travaux en 2018 une augmentation de 1.8 % nous est chargée soit 10 263 \$ et qu'en utilisant l'enrobé recyclé une économie de 14 337 \$ ainsi une réduction d'environ +/- 4 074 \$ sera réduit sur la facture;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Stephan Duquette**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise le changement d'enrobé bitumineux tel que proposé par l'entrepreneur Eurovia.

ADOPTÉ

2018-134 DEMANDE DE PRIX ABAT POUSSIÈRE

CONSIDÉRANT que certains chemins sont non pavés et l'épandage d'abat-poussière est essentiel;

CONSIDÉRANT une liste de fournisseurs établis par la directrice générale :

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal demande aux fournisseurs proposés par la directrice générale; un prix au litre pour l'achat et l'épandage d'abat poussière pour plus ou moins 55 000 Litres. (2017 /43 385 L) (2016 /56 800 L)

Prix demandé pour le 28 mai 2018, 12hres. Ouverture des propositions à 12h05.

Choix du fournisseur lors de la séance du 4 juin 2018.

ADOPTÉ

2018-135 PAIEMENT FACTURE/TETRATECH/RÉUNION DE DÉMARRAGE
MANDAT SURVEILLANCE DES TRAVAUX

CONSIDÉRANT une offre de service auprès de la firme Tetrattech pour l'ensemble du projet Travaux de voirie/chemin des Rivières 2017 au montant de 18 200 \$;

CONSIDÉRANT la réception d'une facture (# 60566084) au montant de 574.88 \$ taxes incluses pour les activités reliées au démarrage de la surveillance et les travaux 2018 en date du 19 avril 2018;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de la facture # 60566084 au montant de 574.88 \$ taxes incluses. Balance 9 500 \$.

ADOPTÉ

2018-136 RÉPARATION/CORRECTION DE JOINT/CHEMIN DU MOULIN/

CONSIDÉRANT une dépression au joint de raccordement suite aux travaux sur le chemin du Moulin en 2016;

CONSIDÉRANT que l'entrepreneur s'est engagé à faire les réparations nécessaires en même temps que ceux sur le chemin des Rivières;

CONSIDÉRANT que ladite réparation peut amener à une détérioration majeure;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise M. Gerry Simard, coordonnateur de travaux publics et Martin Bellefroid le maire à prendre entente avec l'entrepreneur pour remédier à la situation du mieux possible par une réparation avec garantie ou la retenue ne sera pas délivré.

ADOPTÉ

2018-137 PRIX : ABATTAGE 2 ARBRES/CHEMIN DES RIVIÈRES

CONSIDÉRANT qu'en octobre 2017 de forts vents ont sectionné la tête d'un arbre (peuplier) sur le chemin des Rivières;

CONSIDÉRANT un rapport émis par M. Gerry Simard, coordonnateur des travaux publics, que l'arbre était mitoyen entre la ligne de propriété et le chemin;

CONSIDÉRANT que le propriétaire était en accord à défrayer les coûts 50-50 pour abattre ledit arbre et un autre situé à proximité de celui soit pour 2 peupliers;

CONSIDÉRANT des prix demandés auprès d'émondeur professionnel :

Émondage Gilles Patenaude Ste-Brigide	3 449.25 \$ (taxes incluses)
ÉmondExpert inc Granby	2 644.43 \$ (taxes incluses)

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Stephan Duquette**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise et donne le mandat à Emond Expert de Granby, pour l'abattage de 2 peupliers au 433 chemin des Rivières au montant de 2 644.43 \$ (taxes incluses) et une entente écrite sera prise avec le propriétaire du 433 chemin des Rivières du partage des coûts à 50-50.

ADOPTÉ

2018-138 RAPPEL/INSTALLATION DOS-D'ÂNE/CHEMIN DU MOULIN

CONSIDÉRANT la vitesse excessive à l'entrée du chemin du Moulin par la route 133 (arrière du Garage P. Messier) et la sécurité des piétons marchant sur ledit chemin;

CONSIDÉRANT une demande de prix en septembre 2017 pour l'installation de dos d'âne en asphalte;

CONSIDÉRANT que les dos d'âne en asphalte garderont une couche de neige sur le dessus lors du déneigement;

CONSIDÉRANT qu'il serait plus préférable de demander des prix pour des dos d'âne amovibles;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise une demande de prix pour de 2 dos d'âne amovibles avec 2 enseignes pour signaler la présence de dos d'âne. Une dépense est autorisée à 2 000 \$ maximum.

ADOPTÉ

URBANISME ET AMÉNAGEMENT

Rien à signaler

SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

2018-139 PAIEMENT FACTURE : QUOTE-PART 2018 /SERVICES DE LA SÛRETÉ DU QUÉBEC

ATTENDU la réception de la facture de la Sécurité publique dans le cadre des services de la Sûreté du Québec pour l'année 2018 au montant de 72 736 \$

ATTENDU un montant de 68 000 \$ aux prévisions budgétaires 2018;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Stephan Duquette**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de la facture de la Sécurité publique dans le cadre des services de la Sûreté du Québec pour l'année 2018 au montant de 72 736 \$ et ceci payable en 2 versements soit le 30 juin et 31 octobre 2018. Un transfert budgétaire de 4 736 \$ sera pris au poste budgétaire 02 330 00 443 (Déneigement).

ADOPTÉ

2018-140 PAIEMENT FACTURE : SORTIES/MARS 2018 SERVICE DE PROTECTION DES INCENDIES SAINT-ARMAND/PIKE RIVER

ATTENDU la réception de la facture # CRF18000028 de la municipalité de Saint-Armand dans le cadre du service de protection des incendies sur notre territoire;

ATTENDU une facture au montant total de **1 279.42 \$** pour 8 sorties pour la période du 5 au 23 mars 2018;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Nathalie Dorais**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de la facture # CRF 18000028 au montant de **1 279.42 \$** à la Municipalité de Saint-Armand pour le service de protection en incendie lors de 8 sorties pour la période du 5 au 23 mars 2018 sur notre territoire.

ADOPTÉ

2018-141 MODIFICATION DE LA RÉOLUTION 2018-038 ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL 2017 AN 1

ATTENDU que lors de l'adoption du Rapport Annuel 2017 du schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie du service de protection des incendies Saint-Armand par la résolution 2018-038, il est indiqué rapport annuel 2017 An 2, on devrait lire An 1;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Patricia Rachofsky**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal modifier la résolution 2018-038 pour y inscrire Rapport annuel 2017 An 1.

ADOPTÉ

2018-142 PAIEMENT FACTURES/MAGASIN GÉNÉRAL PIKE RIVER
INONDATION JANVIER 2018

ATTENDU la réception de 2 factures en date du 13 janvier 2018 au montant de 143.15 \$ du Magasin général de Pike River dans le cadre de mesures d'urgence du 13 janvier 2018;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement des 2 factures au montant totalisant de **143.15 \$** au Magasin général de Pike River dans le cadre des mesures d'urgence le 13 janvier 2018. Factures à ajouter à la demande de réclamation auprès de la Sécurité civile.

ADOPTÉ

2018-143 PAIEMENT FACTURE : SORTIE/20 DÉCEMBRE 2017 SERVICE DE
PROTECTION DES INCENDIES SAINT-ARMAND-PIKE RIVER

ATTENDU la réception de la facture # CRF1800003 de la municipalité de Saint-Armand dans le cadre du service de protection des incendies sur notre territoire;

ATTENDU une facture au montant total de **771.34 \$** pour les sorties du 7 au 20 décembre 2017;

ATTENDU un paiement partiel de **520.24 \$** pour les sorties du 7, 13 et 18 décembre 2017;

ATTENDU une solde de **251.10 \$** pour la sortie du 20 décembre 2017;

ATTENDU une demande d'explication au comité incendie le 22 février 2018 se rapportant à la sortie du 20 décembre 2017;

ATTENDU que lors de cette sortie un appel a été lancé près du pont couvert à Notre-Dame-de-Stanbridge qui se limitait aux abords de la municipalité de Pike River;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement du solde de la facture # CRF 1800003 au montant de **251.10 \$** à la Municipalité de Saint-Armand pour le service de protection en incendie lors de la sortie du 20 décembre 2017 sur notre territoire.

ADOPTÉ

LOISIRS/CULTURE/MÉDIATHÈQUE

2018-144 DEMANDE OBNL/PIKERIVERAINS EN ACTION/ENTRETIEN
CHALET CANTINE

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'OBNL Pikeriverains en action pour voir à l'entretien de la cantine/chalet;

CONSIDÉRANT que 2 évènements se tiendront cette année au terrain municipal soit le 24 juin Fête Nationale Rassemblée et le 4 août/3e Edition du Festival de la tortue MIKINAK;

CONSIDÉRANT que des réparations s'avèrent importantes pour rendre ce bâtiment conforme et accueillant;

Il est proposé par **Hélène Campbell,**

Appuyé par **Stephan Duquette,**

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise les réparations nécessaires et temporaires telles que : étanchéité de la toiture (polythène et plywood), peinturer intérieur et extérieur.

ADOPTÉ

La conseillère Marianne Cardinal se retire de la table déclarant un intérêt et ne prend pas part à la discussion ni à la décision.

2018-145 DEMANDE DU CLUB DE L'ÂGE D'OR DE PIKE RIVER/JEU DE PÉTANQUE SUPPLÉMENTAIRE

CONSIDÉRANT que le projet d'aménagement d'un jeu de pétanque du club de l'Âge d'Or de Pike River déposé au Pacte Brome Missisquoi n'a pas été retenu;

CONSIDÉRANT qu'advenant que le projet ne soit pas retenu la municipalité s'engageait à faire le jeu de pétanque;

CONSIDÉRANT que le club de l'Âge d'Or de Pike River renouvelle sa demande pour l'installation de 3 jeux de pétanque au lieu d'un en raison de la demande grandissante de cette activité;

CONSIDÉRANT que l'entrepreneur Paysagement Jasmel inc de Pike River offrira gratuitement les frais d'excavation pour les 3 jeux de pétanques supplémentaires demandés par le Club de l'Âge d'or de Pike River;

Il est proposé par **Jean Asnong,**

Appuyé par **Stephan Duquette,**

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise les travaux pour 3 nouveaux jeux de pétanque.

L'excavation est commandité par Paysagement JASMEL de Pike River, la pierre, la membrane géotextile et le bois seront défrayés par la municipalité. Une demande de commandite pour la pierre sera demandée aux carrières environnantes.

ADOPTÉ

La conseillère Marianne Cardinal reprend place à table du conseil.

2018-146 PAIEMENT/FACTURE 1ER VERSEMENT QUOTE-PART 2018 ARÉNA DE BEDFORD

CONSIDÉRANT une entente intermunicipale pour la fourniture de service et l'utilisation de l'aréna de Bedford signé entre la Ville de Bedford et les 11 municipalités participantes, dont la municipalité de Pike River;

CONSIDÉRANT un montant fixé à 9 752.91 \$ de notre contribution financière 2018;

CONSIDÉRANT un crédit de 186.89 \$ (année 2017);
CONSIDÉRANT la réception d'une facture (8FD000061) pour le paiement de 50 % de notre participation au montant de 4 876.46 \$ - 186.89 \$ = 4 689.57 \$;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de 4 689.57 \$ pour notre participation à 50 %/contribution financière Aréna 2018.

ADOPTÉ

La conseillère Hélène Campbell enregistre sa dissidence.

2018-147 REMBOURSEMENT CAMP DE JOUR DE BEDFORD HORS
TERRITOIRE/ENFANTS DE NELLIE DENICOURT (HENRI ET MAX)

CONSIDÉRANT la réception de 2 formulaires de demande d'une partie des frais d'inscription à des activités hors territoire dûment remplis et signés avec les preuves d'inscription et de paiement au montant total de 920 \$ pour l'inscription au camp de jour d'été à Bedford;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Stephan Duquette**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le remboursement de 100 \$ par enfant tel que la nouvelle politique de remboursement (résol 2018-123) l'indique soit pour les enfants de Mme Nellie Denicourt, Maxim et Henri.

ADOPTÉ

La conseillère Patricia Rachofsky se retire de la table déclarant un intérêt et ne prend pas part à la discussion ni à la décision.

2018-148 ACHAT KAYAK/GAGNANTE DE L'AN PASSÉ/ANNA SYMON

CONSIDÉRANT une proposition offerte à Anna Symon gagnante du 1^{er} prix (kayak et accessoires) au festival de la tortue 2017 Mikinak d'un montant de 400 \$;
CONSIDÉRANT que Mme Anna Symon accepte l'offre;

Il est proposé par **Nathalie Dorais**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise l'achat du kayak ainsi que le gilet de flottaison, le kit de survie et les sangles pour attacher le kayak au coût de 400 \$ sans taxes auprès de Mme Anna Symon. Avant de verser le paiement qu'il soit assuré que tout soit en bonne condition.

ADOPTÉ

La conseillère Patricia Rachofsky reprend place à table du conseil.

HYGIÈNE DU MILIEU

Rien à signaler

FINANCES ET IMMOBILISATIONS

2018-149 CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2018 : FONDATION CLAUDE DE SERRES

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'organisme la Fondation Claude De Serres pour une contribution 2018 pour leur campagne de levée de fonds annuel pour l'achat de nouveaux équipements médicaux;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal verse une contribution financière au montant de 100 \$ pour l'année 2018.

ADOPTÉ

2018-150 CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2018 : CLUB DE L'ÂGE D'OR DE PIKE RIVER

CONSIDÉRANT une demande de la part du Club de l'Âge d'Or de Pike River pour une contribution 2018;

CONSIDÉRANT qu'il est prévu un montant dans les prévisions budgétaires 2018;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Nathalie Dorais**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal verse une contribution financière au montant de 800 \$ pour l'année 2018 au Club de l'Âge d'Or de Pike River.

ADOPTÉ

2018-151 CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2018-2022/HÔPITAL BMP ET FONDATION DE L'HÔPITAL DU HAUT RICHELIEU

CONSIDÉRANT que la Fondation de l'Hôpital de Brome-Missisquoi Perkins de Cowansville nous demande une contribution de 0,65 \$ par résident par année pendant 5 années pour maintenir et améliorer la qualité des soins de l'Hôpital et ainsi amassés des fonds pour les projets de la clinique d'orthopédie, du bloc opératoire et l'achat d'équipements;

CONSIDÉRANT que les citoyens de Pike River fréquentent autant l'Hôpital de Cowansville que celle de Saint-Jean sur Richelieu;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal versera un montant similaire de 344.50 \$ de part et d'autre à chacune des fondations des hôpitaux de Cowansville et St-Jean-sur-Richelieu.

ADOPTÉ

BÂTIMENT : HÔTEL DE VILLE

2018-152 RÉCEPTION PRIX/ENTRETIEN TERRAIN MUNICIPAL/HÔTEL DE VILLE, PLATE BANDE, RAMASSAGE DE FEUILLES ET À LA CROIX ROUTE 133

CONSIDÉRANT la réception de prix pour l'entretien du terrain municipal (coupe de gazon), nettoyage des plates-bandes, coupe autour des enseignes, ramassage des feuilles à l'automne, auprès de fournisseurs selon une liste de la directrice générale;

CONSIDÉRANT le prix de :

Robert Bourgeois de St-Sébastien :

2 500 \$ et 500 \$ (pour entretien plates-bandes)

Les Entretiens Normandin de Bedford :

3 050 \$ et 500 \$ (pour entretien plates-bandes)

CONSIDÉRANT la vérification et l'analyse des documents exigés;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal donne le mandat à **M. Robert Bourgeois** pour l'entretien du terrain municipal (coupe de gazon) et la coupe de gazon le long de la route 202/clôture du parc 1500 \$, coupe de gazon autour des enseignes (200 \$), terrain borne sèche (300 \$), autour de la croix route 133 et ramassage des feuilles à l'automne (300 \$) et nettoyage des plates-bandes (500 \$) sous toutes réserves, au montant de **3 000 \$ + taxes**; l'*entretien des plates-bandes se fera par l'employé de voirie.

Que la coupe de gazon soit faite le mercredi ou jeudi matin en raison du soccer le jeudi.

ADOPTÉ

2018-153 LOCATION TOILETTE CHIMIQUE/TERRAIN MUNICIPAL

CONSIDÉRANT qu'il serait nécessaire et sécuritaire pour la municipalité à offrir le service d'une toilette chimique à l'extérieur;

CONSIDÉRANT l'achalandage de cyclistes, d'enfants et de touristes qui fréquentent le parc municipal;

CONSIDÉRANT une demande du conseiller Stephan Duquette de demander un prix auprès de Mme Catherine Larocque;

Il est proposé par **Stephan Duquette**,

Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise la directrice générale à demander des prix pour la location d'une toilette chimique auprès de Sanibert et Mme Larocque pour la période du 14 mai au 14 octobre 2018. Et de choisir le plus bas.

ADOPTÉ

CORRESPONDANCES

Une liste est déposée au conseil pour information de la correspondance reçue au cours du mois d'avril 2018.

RAPPORTS DES INSPECTEURS

Dépôt et analyse des rapports d'inspection de M. Gérard Simard et la firme GESTIM aux membres du conseil municipal seulement.

2018-154 ADOPTION DES SALAIRES VERSÉS AVRIL 2018

Il est proposé par **Nathalie Dorais**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

QUE le conseil municipal autorise les salaires versés et a payé au montant de **6 730.20 \$** et ceci pour le mois d'avril 2018.

ADOPTÉ

2018-155 APPROBATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES DU MOIS D'AVRIL 2018

Martin Bellefroid	971.25 \$
Nathalie Dorais	327.68 \$
Nathalie Dorais (Ipad)	10.00 \$
Jean Asnong	327.68 \$
Jean Asnong (Ipad)	10.00 \$
Patricia Rachofsky	327.68 \$
Patricia Rachofsky (I ad)	10.00 \$
Marianne Cardinal	327.68 \$
Marianne Cardinal	10.00 \$
Hélène Campbell	327.68 \$
Hélène Campbell (Ipad)	10.00 \$
Stephan Duquette	327.68 \$
Stephane Duquette (Ipad)	10.00 \$
CARRA (mars 2018)	823.54 \$
AXION (internet, tel, fax) avril 2018	263.47 \$
AXION (internet pompier) avril 2018	68.93 \$
La Capitale (ass coll avril 2018)	827.79 \$
La Capitale (ass coll mai 2018)	649.92 \$
Revenu Canada (DAS mars 2018)	920.59 \$
Revenu Québec (DAS mars 2018)	2 491.57 \$

Hydro Qc (luminaires) mars 2018	311.82 \$
Hydro Qc (luminaires) avril 2018	303.52 \$
Hydro Qc (HV) 28-2 au 27-4-2018	296.33 \$
Visa Desjardins	282.00 \$
TOTAL	10 236.81 \$

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que les dépenses incompressibles du mois d'avril 2018 soient approuvées.

ADOPTÉ

2018-156 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS D'AVRIL 2018

Martin Bellefroid (remb cell : janv à avril)	80.00 \$
Sonia Côté (remb km avril)	60.39 \$
Sonia Côté (remb cell : janv à avril)	80.00 \$
Gerry Simard (remb. Cell : janv à avril)	80.00 \$
Desjardins Sécurité Financière (RRS) avril 2018	595.96 \$
Distribution Econo mousse	40.19 \$
GESTIM (25-3 au 21-4-2018)	1 375.10 \$
J.A. Beaudoin	1 011.79 \$
L'Homme & Fils	54.18 \$
NOPAC (collecte recyclage) avril 2018	1 114.42 \$
Papeterie Coupal	56.98 \$
Récupération 2000 (ordures) avril 2018	2 120.45 \$
R.I.G.M.R.B.M. (avril 2018) 23.05 TM	1 822.58 \$
TOTAL	8 492.04 \$

Chapiteau SUMMUM (dépôt de 35 %)	987.92 \$
Royal Pyrotechnie (dépôt 50 %)	2 012.07 \$

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Stephan Duquette**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que les comptes dus au mois d'avril 2018 soient acceptés et payés.

ADOPTÉ

AFFAIRES NOUVELLES

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

DÉBUT : 22h04 FIN : 22h15

SUJETS

- Remerciement nouveaux jeux de pétanque
- Compost/bacs bruns/sont-ils obligatoire?

2018-157 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que la séance du 7 mai 2018 soit levée à 22h15.

ADOPTÉ

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire

Sonia Côté

Sonia Côté, directrice générale
Secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Sonia Côté, directrice générale certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les fins auxquelles les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance **7 mai deux mille dix-huit** sont effectuées

Sonia Côté

Sonia Côté, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Martin Bellefroid, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire