

4 FÉV 2020

PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER, TENUE AU BUREAU MUNICIPAL, SIS AU 548, ROUTE 202 À PIKE RIVER, LE MARDI 4 FÉVRIER 2020 À 19 HEURES 30.

Présences :

Mesdames Hélène Campbell, conseillère
Marianne Cardinal, conseillère
Nathalie Dorais, conseillère
Patricia Rachofsky, conseillère

Messieurs Jean Asnong, conseiller
Martin Bellefroid, maire
Stephan Duquette, conseiller

Madame Madelyn Marcoux, secrétaire-trésorière par intérim, assistait également à la séance.

Nombre de citoyen(s) présent(s) : 1

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ayant constaté le quorum, le maire procède à l'ouverture de la séance ordinaire à 19h30.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2020-02-023 IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
APPUYÉ PAR Jean Asnong

ET RÉSOLU D'adopter l'ordre du jour en laissant le point « Varia » ouvert :

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Première période de questions (10 minutes)
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 janvier 2020
5. Réglementation
 - 5.1 Règlement 2020-01 concernant la rémunération des élus municipaux pour l'exercice financier 2020 :
 - Avis de motion
 - Adoption du projet de règlement
6. Administration et Finances
 - 6.1 Bourse d'études M-V Scholarship, Bursary Fund
 - 6.2 École Jean-Jacques-Bertrand – Bourse d'études
 - 6.3 Médiathèque – Demande de contribution
 - 6.4 Fête Nationale rassemblée – Contribution
 - 6.5 Société d'Agriculture de Missisquoi – Exposition agricole de Bedford – Contribution
7. Engagement de crédits (dépenses)
 - 7.1 Comptes à payer au 31 décembre 2019
 - 7.2 Comptes payés au 31 décembre 2019
 - 7.3 Comptes à payer au 31 janvier 2020
 - 7.4 Comptes payés au 31 janvier 2020
8. Loisirs et culture
 - 8.1 Journée cycliste du Lac Champlain – Samedi 13 juin 2020
9. Varia
 - 9.1 Demande au gouvernement du Canada de déclarer un moratoire concernant la technologie cellulaire 5G
 - 9.2 Nomination d'un représentant au conseil des maires
 - 9.3 Projet de loi 48 – Fiscalité agricole
10. Deuxième période de questions (30 minutes)
11. Levée de la séance

ADOPTÉE

3. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS (10 minutes)

Une citoyenne remet la lettre qu'elle a lue au conseil de janvier.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JANVIER 2020

2020-02- IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Hélène Campbell

ET RÉSOLU QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 janvier 2020 soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

5. RÉGLEMENTATION

5.1 Règlement 2020-01 concernant la rémunération des élus municipaux pour l'exercice financier 2020 :

- Avis de motion

2020-02-025 Avis de motion est par les présentes donné par Jean Asnong, que lui ou elle-même ou un autre membre du Conseil, présentera pour adoption, à une prochaine séance du Conseil, le règlement 2020-01 concernant la rémunération des élus municipaux pour l'exercice financier 2020.

- Adoption du projet de règlement

2020-02-026 IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Marianne Cardinal

ET RÉSOLU QUE le projet de règlement 2020-01 concernant la rémunération des élus municipaux pour l'exercice financier 2020, soit et est adopté avec modifications et avec dispense de lecture.

ADOPTÉE

6. ADMINISTRATION ET FINANCES

6.1 Bourse d'études M-V Scholarship, Bursary Fund

2020-02-027 CONSIDÉRANT une demande de la part l'École secondaire Massey Vanier pour une contribution lors de la remise des bourses études 2019/2020;

IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
APPUYÉ PAR Patricia Rachofsky

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal versera une bourse de 100 \$ à chaque graduant(e) et/ou finissant(e) 2019/2020 qui réside à Pike River.

ADOPTÉE

6.2 École Jean-Jacques-Bertrand – Bourse d'études

2020-02-028 CONSIDÉRANT une demande de la part l'École secondaire Jean-Jacques-Bertrand pour une contribution lors de la remise des bourses études 2019/2020;

IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Rachofsky
APPUYÉ PAR Hélène Campbell

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal versera une bourse de 100 \$ à chaque graduant(e) et/ou finissant(e) 2019/2020 qui réside à Pike River.

ADOPTÉE

6.3 Médiathèque - Demande de contribution

2020-02-029 CONSIDÉRANT que des fonds sont nécessaires pour la continuité du service offert à la médiathèque;

CONSIDÉRANT QU'un montant de 4 000\$ est alloué aux prévisions budgétaires 2020;

IL EST PROPOSÉ PAR Hélène Campbell
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise un versement unique de 4 000\$ à la médiathèque pour l'année 2020.

ADOPTÉE

6.4 Fête Nationale rassemblée - Contribution

2020-02-030 CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Pike River depuis le début du comité de la fête nationale rassemblée verse un montant de 1 000\$;

CONSIDÉRANT QU'il est important de poursuivre la continuité de cette activité à ce grand rassemblement entre citoyens;

IL EST PROPOSÉ PAR Hélène Campbell
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise un versement de 1 000\$ au comité organisateur de la Fête Nationale rassemblée 2020 qui se tiendra à Saint-Ignace-de-Stanbridge.

ADOPTÉE

6.5 Société d'Agriculture de Missisquoi – Exposition agricole de Bedford - Contribution

2020-02-031 CONSIDÉRANT QUE le budget alloué pour 2020 est de 200 \$;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Patricia Rachofsky

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal autorise un versement de 200\$ à la Société d'Agriculture de Missisquoi dans le cadre de l'exposition agricole de Bedford qui se tiendra du 6 au 9 août 2020.

ADOPTÉE

7. ENGAGEMENT DE CRÉDITS (DÉPENSES)

Je, secrétaire-trésorière, atteste et certifie par les présentes, que la Municipalité dispose des crédits budgétaires nécessaires afin de procéder aux dépenses reliées aux résolutions 2020-02-032 à 2020-02-035 inclusivement.

Et je signe ce 4 février 2020.

Secrétaire-trésorière par intérim

7.1 Comptes à payer au 31 décembre 2019

2020-02-032 IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU D'approuver la liste des comptes à payer au 31 décembre 2019, soit :

COMPTES À PAYER AU 31 DÉCEMBRE 2019		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Concassage Pelletier	Réfection fossé chemin Marier	1 025.68 \$
Entreprises Denexco inc.	Nivelage chemins Morgan et Marier	551.88 \$
Entreprises Denexco inc.	Fossés rang des Duquette	1 587.80 \$
Entreprises Denexco inc.	Pépine chemin des Duquette	112.68 \$
Environ 5	HV vidange fosse septique	240.30 \$
Excavation Giroux inc.	Démolition cabanon	3 599.87 \$
Formiciel	Formulaires PG et enveloppes	784.19 \$
Rona inc.	Serrure porte sous-sol Hôtel Ville et sacs déchets	92.23 \$
Sani-Éco inc.	Traitement recyclage décembre (2.63 tm)	211.67 \$
Ville de Bedford	Collecte verre - honoraires JP Guay décembre	32.26 \$
Ville de Bedford	Préventionniste honoraires 7 décembre	642.24 \$
Ville Cowansville	Cour municipale frais adm. Oct, nov, dec	152.13 \$
	TOTAL DES COMPTES A PAYER	9 032.93 \$

ADOPTÉE

7.2 Comptes payés au 31 décembre 2019

2020-02-033 IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU D'approuver la liste des comptes payés au 31 décembre 2020, soit :

COMPTES PAYÉS AU 31 DÉCEMBRE 2019		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Salaires élus	Décembre	3 033.57 \$
Desjardins Sécurité Financière (RRS)	Remises novembre et décembre	200.76 \$
	TOTAL DES COMPTES PAYÉS	3 234.33 \$

PAIEMENTS DIRECTS AU 31 DÉCEMBRE 2019		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
CARRA (élus)	Remises novembre décembre	744.06 \$
Desjardins Visa (17 janvier)	Essence, internet, timbres et autres	406.70 \$
Hydro-Québec (17 janvier)	Électricité Hôtel Ville (novembre, décembre)	401.00 \$
Hydro-Québec (17 janvier)	Électricité luminaires décembre	329.04 \$
CARRA (17 janvier)	Élus régime retraite	744.06 \$
Revenu Canada (9 janvier)	Remises salariales fédérales nov et déc	731.42 \$
Revenu Québec (9 janvier)	Remises salariales novembre et décembre	2 440.30 \$
	TOTAL DES COMPTES PAYÉS	5 796.58 \$

COMPTES PAYÉS PAR CARTE DE CRÉDIT AU 31 DÉCEMBRE 2019		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Visa Desjardins	Essence, timbres, internet et autres	406.70 \$
	TOTAL DES COMPTES PAYÉS	406.70 \$

ADOPTÉE

7.3 Comptes à payer au 31 janvier 2020

2020-02-034 IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
 APPUYÉ PAR Nathalie Dorais

ET RÉSOLU D'approuver la liste des comptes à payer au 31 janvier 2020, soit :

COMPTES À PAYER AU 31 JANVIER 2020		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Adams Excavation	Contrat déneigement versement 3 de 5	18 000.00 \$
Éditions juridiques FD	Mises à jour année 2020 Élections, Officiers	163.17 \$
Entreprises Denexco	Travaux inondation rue du Bois	306.98 \$
Gestim	Inspectrice bâtiment honoraires	1 137.28 \$
Nopac	Collecte compostage janvier	3 870.06 \$
Nopac	Collecte déchets janvier	1 724.45 \$
Nopac	Collecte recyclage janvier	3 476.56 \$
Papeterie Coupal	Feuilles lettre, séparateurs, ruban Ptouch, ...	138.68 \$
PG Solutions	Correction montant manquant facture CESA33321	10.00 \$
PG Solutions	Installation, configuration Office	91.98 \$
PG Solutions	Office 365 Business Février à décembre 2020	284.57 \$
Plomberie Corriveau	HV problème fosse	1 690.13 \$
R.I.G.M.R.B.M.	Enfouissement déchets (5270kg), compost (2550kg)	613.50 \$
Rona inc.	Clés pour sous-sol HV	31.31 \$
Madelyn Marcoux	DG par intérim honoraires janvier	2 248.75 \$
	TOTAL DES COMPTES A PAYER	33 787.42 \$

ADOPTÉE

7.4 Comptes payés au 31 janvier 2020

2020-02-035 IL EST PROPOSÉ PAR Marianne Cardinal
 APPUYÉ PAR Jean Asnong

ET RÉSOLU D'approuver la liste des comptes payés au 31 janvier 2020, soit :

COMPTES PAYÉS AU 31 JANVIER 2020		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Salaires employés		2 184.32 \$
Salaires conseil	Janvier	3 149.94 \$
	TOTAL DES COMPTES PAYÉS	5 334.26 \$

PAIEMENTS DIRECTS AU 31 JANVIER 2020		
FOURNISSEURS	DESCRIPTION	MONTANT
Bell Mobilité (17 janvier)	lpad maire	11.50 \$
Câble-Axion Digitel inc. (17 janvier)	Internet janvier	331.36 \$
Desjardins Sécurité Financière RRS	REER employés janvier	90.36 \$
La Capitale (17 janvier)	Assurances collectives janvier	374.81 \$
La Capitale (6 février)	Assurances collectives février	370.95 \$
Les Pétroles Dupont (6 février)	Hôtel Ville huile chauffage	865.74 \$
Retraite Québec (6 février)	Élus régime retraite	517.43 \$
Revenu Canada (6 février)	Remises salariales fédérales	142.40 \$
Revenu Québec (6 février)	Remises salariales provinciales + CNESST	677.44 \$
	TOTAL DES COMPTES PAYÉS	3 381.99 \$

ADOPTÉE

8. INSPECTION ET URBANISME

8.1 Rapport de l'inspecteur et rapport des permis émis

Les membres du conseil en ont pris connaissance.

8. LOISIRS ET CULTURE

8.1 Journée cycliste du Lac Champlain – Samedi 13 juin 2020

2020-02-036 CONSIDÉRANT une demande de la part du comité organisateur du Circuit Cycliste du Lac Champlain (CCLACC) pour l'utilisation de notre réseau routier pour le tracé de l'événement du 13 juin 2020;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal de la Municipalité de Pike River autorise l'utilisation du réseau routier municipal lors de la 14^e édition de l'événement du Circuit Cycliste du Lac Champlain (CCLACC) le samedi 13 juin 2020.

QUE M. Andrew Monette, du service des incendies de Saint-Armand/Pike River soit responsable de la sécurité.

De prendre en considération que la circulation est plus dense sur la route 133 depuis l'ouverture de l'autoroute 35.

ADOPTÉE

9 VARIA

9.1 Demande au gouvernement du Canada de déclarer un moratoire concernant la technologie cellulaire 5G

2020-02-037 CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pike River est sensible aux préoccupations et inquiétudes citoyennes concernant la technologie cellulaire 5G;

CONSIDÉRANT QUE l'implantation de la technologie cellulaire 5G est de la compétence exclusive fédérale en matière de radiocommunication et que la Municipalité de Pike River ne possède aucun pouvoir pour limiter ou circonscrire l'implantation de la technologie cellulaire 5G;

CONSIDÉRANT les diverses études contradictoires concernant les risques et l'impact de la technologie cellulaire 5G quant à la santé et à l'environnement, et le principe de précaution qui dicte de mettre en place des mesures préventives concernant lesdits risques et impacts;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Marianne Cardinal

ET RÉSOLU DE DEMANDER au gouvernement fédéral, en suivant le principe de précaution, qu'il décrète un moratoire sur le déploiement du réseau cellulaire 5G, et ce, jusqu'à ce que les diverses études dégagent un consensus quant à l'absence de risque et d'impact de la technologie cellulaire 5G sur la santé et l'environnement.

DE TRANSMETTRE copie de cette résolution à la Ministre de la Santé, au Ministre de l'Innovation, des Sciences et du Développement économique, et à la députée fédérale de Brome-Missisquoi.

ADOPTÉE

9.2 Nomination d'un représentant au conseil des maires

2020-02-038 CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pike River est représentée par Monsieur Martin Bellefroid, maire, au conseil des maires de la MRC Brome-Missisquoi;

CONSIDÉRANT QU'il est important de nommer un représentant du conseil en l'absence de Monsieur Bellefroid;

IL EST PROPOSÉ PAR Hélène Campbell
APPUYÉ PAR Nathalie Dorais

ET RÉSOLU QUE Jean Asnong, conseiller, soit nommé représentant de la Municipalité de Pike River en remplacement de Monsieur Bellefroid au conseil des maires de la MRC Brome-Missisquoi lorsque nécessaire. Advenant la non-disponibilité de Monsieur Asnong, Stephan Duquette sera le deuxième remplaçant et, par la suite, ce sera Marianne Cardinal.

ADOPTÉE

9.3 Projet de loi 48 – Fiscalité agricole

2020-02-039 ATTENDU les contradictions dans la compréhension du projet de loi 48 par l'Union des producteurs agricoles (UPA), la Fédération des municipalités du Québec (FQM), l'Union des municipalités du Québec (UMQ) ainsi que la Municipalité régionale (MRC) de comté de Brome-Missisquoi;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean Asnong
APPUYÉ PAR Hélène Campbell

ET RÉSOLU DE demander de reporter la décision à prendre lorsque tous les intervenants impliqués, y compris ceux des ministères concernés par le gouvernement provincial, dont le MAMH, MAPAQ, Ministère des Finances, pourront s'asseoir tous ensemble pour mieux étudier et comprendre les tenants et aboutissants du projet de loi 48.

ADOPTÉE

10. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

Les interventions ont porté sur le compostage.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

2020-02-040 IL EST PROPOSÉ PAR Nathalie Dorais
APPUYÉ PAR Stephan Duquette

ET RÉSOLU DE lever la séance à 21H53.

ADOPTÉE

Martin Bellefroid,
Maire

Madelyn Marcoux,
Secrétaire-trésorière par intérim

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Madelyn Marcoux, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les fins auxquelles les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance du 4 février 2020 sont effectuées.

Madelyn Marcoux,

Secrétaire-trésorière par intérim

Je, Martin Bellefroid, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid, maire