



## Municipalité de Pike River

548, route 202, C.P.93  
Pike River (Québec) J0J 1P0  
T. 450.248.2120 F. 450.248.4772  
receptionpikeriver@axion.ca

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION	
Année de la demande :	
Date de réception :	
Remis par	<input type="checkbox"/> Courriel
	<input type="checkbox"/> Télécopie
	<input type="checkbox"/> En personne
	<input type="checkbox"/> Courrier
Initiales dès réception :	

### Formulaire de demande de remboursement d'une partie des frais d'inscription des activités hors territoire

Pour **connaître l'admissibilité** de votre demande, consulter la **politique de remboursement des activités hors territoire complète** sur le site Internet <https://www.pikeriver.com/activit>

Votre demande doit être acheminée dans les délais prescrits à l'hôtel de ville soit par courriel, télécopie, courrier ou en personne.

#### Article 6 : Délais pour produire la demande

- ❖ Un délai de trois mois suivant le paiement de l'activité ou du cours est accordé pour effectuer une demande d'aide financière, et ce, avant le 31 décembre de l'année en cours. Après ce délai, votre demande ne pourra être traitée. La date du reçu fait figure de référence.

#### Article 8 : Critères et exigences (les demandes incomplètes ne seront pas traitées)

- ❖ Le demandeur doit remplir le « Formulaire de demande de remboursement d'une partie des frais d'inscription à des activités hors territoires »
- ❖ Fournir la copie du reçu d'inscription de l'activité portant la signature d'un représentant ayant dispensé l'activité;
- ❖ Être résident de Pike River (fournir une photocopie d'une preuve de résidence);
- ❖ Être âgé de moins de 18 ans;

Renseignement personnel	
↑ Nom et prénom de l'enfant	
↑ Nom et prénom du demandeur (ex. père, mère)	
↑ Date de naissance de l'enfant	↑ Âge de l'enfant
↑ Preuve d'admissibilité	
↑ Adresse du demandeur (numéro civique, ville, code postal)	
↑ Numéro de téléphone	↑ Adresse de courrier électronique

Renseignement sur l'activité ou le cours	
↑ Nom de l'entreprise	↑ Type d'activité ou de cours
↑ Débutant le	↑ Terminant le
↑ Adresse de l'entreprise (numéro civique, ville, code postal)	
↑ Numéro de téléphone	↑ Adresse de courrier électronique

Signature du demandeur de la demande	
Signature :	Date <small>année/mois/jour</small>