

2016-11-07

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ PIKE RIVER**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire des membres du Conseil de la municipalité Pike River tenue en la salle de l'hôtel de ville lundi le 7 novembre deux mille seize à dix neuf heures trente conformément aux dispositions du code municipal de la province de Québec.
À cette séance sont présents Mesdames les conseillères Julie Fontaine, Hélène Campbell, Marianne Cardinal et monsieur le conseiller Jean Asnong.
Formant quorum sous la présidence de Martin Bellefroid, maire.

La directrice générale/secrétaire-trésorière, Sonia Côté est aussi présente.

Absence: La conseillère Sylvie Jeannotte

OUVERTURE : 19h34

Dépôt et lecture du rapport du maire

Dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires de la conseillère Julie Fontaine

Dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires du conseiller Jean Asnong

2016-316

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 7 NOVEMBRE 2016

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que l'ordre du jour soit adopté et que le point : Affaires nouvelles reste ouvert.

ADOPTÉ

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences
3. Adoption de l'ordre du jour du 7 novembre 2016
4. Première période de questions (10 minutes)
5. Adoption du procès verbal du 3 octobre 2016
6. Suivi du procès verbal du 3 octobre 2016
7. Suivi des dossiers de la MRC Brome Missisquoi

8. ADMINISTRATION

- A) Renouvellement assurances générales 2017
- B) Formation /personnel administratif
- C) Journal le Saint-Armand / voeux des fêtes
- D) Paiement facture / Paradis Lemieux Francis
- E) FPC: Engagement/ projet Centre multifonctionnel
- F) Appui à la campagne de sensibilisation / éliminer la violence envers les femmes, les enfants, les aînés et toutes les personnes vulnérables

9. VOIRIE/COURS D'EAU

- A) Réception prix/ Appel de proposition / déneigement et déglçage chemins municipaux
- B) Autorisation de paiement / B. Frégeau / ponceau chemin des Rivières
- C) Travaux ponceau / chemin des Rivières / PAARRM
- D) Travaux rapiçage asphalte / ponceau chemin des Rivière
- E) Achat d'une souffleuse
- F) Engagement temporaire / journaliers
- G) Paiement déc. #2/Eurovia/libérer 5% / acceptation provisoire

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT

11. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- A) Paiement facture: sorties directeur / août et septembre
- B) Paiement facture: sorties pompiers /octobre
- C) Adoption : règlement #10-0616 / de base en sécurité incendie
- D) Achat masques et appareils respiratoires
- E) Autorisation de payer les frais d'adm. (15%) et avantage sociaux (14.43%)
- F) Autorisation / rémunération pompiers

12. LOISIRS / CULTURE / MÉDIATHÈQUE

- A) Formation/ Pascale / logiciel Parc o mètre
- B) Nouvelles heures / médiathèque
- C) AFEAS: 5 décembre
- D) Demande de remb. activités Loisirs
- E) Fête de Noël / enfants de Pike River

13. HYGIÈNE DU MILIEU

- A) Réception prix/ Appel de proposition / collecte ordures / 1an
- B) Réception prix / Appel de proposition / collecte recyclage / 2 ans

14. FINANCES ET IMMOBILISATION

- A) Remboursement / achat arbres / REPORTÉ
- B) Contribution financière 2016/ Fondation éducative JJB
- C) Contribution financière 2016/ Fondation québécois du cancer
- D) Fondation Au Diapason / achat de poinsettias
- E) Rémunération : Personnel électoral

15. BÂTIMENT / HÔTEL DE VILLE

- A) **Réception prix/** Appel de proposition / déneigement stationnement HV/ terrain municipal et point d'eau

16. CORRESPONDANCE

17. RAPPORT DES INSPECTEUR / POUR INFO AUX MEMBRES DU CONSEIL

18. APPROBATION DES DÉPENSES ET COMPTES À PAYER / DG

19. APPROBATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES /OCT 2016

20. ADOPTION DES COMPTES / OCT 2016

21. AFFAIRES NOUVELLES

22. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS / 30 MINUTES

23. LEVÉE DE LA SÉANCE

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

Durée 10 minutes

Début : 19h36

Fin : 19h45

- Déneigement chemin Larochelle / sera fait / taxation en 2017

2016-317 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 OCTOBRE 2016

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le procès verbal de la séance ordinaire du 3 octobre 2016 soit adopté avec ajout de la dissidence de la conseillère Hélène Campbell à la résolution 2016-306 et qu'autorisation soit donnée de s'abstenir d'en faire la lecture aux membres du Conseil en ayant reçu copie dans les délais.

ADOPTÉ

SUIVI DES PROCÈS VERBAUX

Mme Sonia Côté, directrice générale informe les membres du conseil du suivi du procès verbal du 3 octobre 2016.

SUIVI DES DOSSIERS DE LA MRC BROME MISSISQUOI

- Financement auprès du gouvernement / Fiducie / foncière / en milieu boisé
- Rencontre du comité Aréna / campagne de financement

ADMINISTRATION

Dépôt et lecture du rapport du maire

M. Martin Bellefroid, maire fait la lecture de son rapport tel que la loi à l'article 955 du code municipal du Québec.

2016-318 RENOUELEMENT ASSURANCES GÉNÉRALES 2017

CONSIDÉRANT que nos protections en assurances générales (responsabilité civile, en incendie, bris de machine et accident) arrivent à échéance le 31 décembre 2016;

CONSIDÉRANT la réception de notre renouvellement au montant de **10 998\$** pour l'année 2017;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal renouvelle ses protections pour l'année 2017 auprès du Groupe Ultima /Chapdelaine Assurances au montant de **10 998\$**. Les jeux d'hébertisme ne sont plus à être assurés ils ont été démantelés.

Aviser l'achat d'une souffleuse en remplacement de la John Deere 1130 SE.

ADOPTÉ

2016-319 ACTIVITÉ DE PERFECTIONNEMENT / SONIA CÔTÉ ET PASCALE MASSÉ /17-11-2016

CONSIDÉRANT 2 activités de perfectionnement offertes le 17 novembre 2016 à Saint-Jean-sur-Richelieu par l'ADMQ intitulée:

- Les regroupements-bénévoles gravitant autour de la municipalité: quelles sont les règles du jeu?
- et l'abécédaire des approbations et autorisation ministérielles en matière de finances municipales.

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Marianne Cardinal,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise Mesdames Sonia Côté et Pascale Massé à suivre ces 2 activités de perfectionnement le 17 novembre 2016 et de leur défrayer le coût à 614\$ + taxes de la formation ainsi que les frais de déplacement.

ADOPTÉ

2016-320 PUBLICITÉ JOURNAL LE SAINT-ARMAND / VOEUX DES FÊTES

CONSIDÉRANT que le journal le Saint-Armand rejoint toute notre population et est distribué gratuitement;

CONSIDÉRANT qu'une occasion se présente pour faire l'annonce de voeux de Noël;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise une annonce au nom du conseil municipal pour souhaiter un bon temps des fêtes et une bonne année 2017 à tous les citoyens de Pike River et leur famille. Un format carte d'affaire au prix de 43\$ pour une parution.

ADOPTÉ

2016-321 PAIEMENT FACTURE / PARADIS LEMIEUX FRANCIS

CONSIDÉRANT une aide pour des directives concernant le règlement pour l'entretien de chemins privés auprès de notre conseiller juridique;

CONSIDÉRANT des honoraires pour ce service au montant de 624\$ + taxes;

Il est proposé par **Marianne Cardinal,**

Appuyé par **Julie Fontaine,**

Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise le paiement au montant de 624\$ + taxes auprès de la firme Paradis, Lemieux, Poulin, avocats de Bedford.

ADOPTÉ

**2016-322 FONDS DES PETITES COLLECTIVITÉS / ENGAGEMENT / PROJET CENTRE
MULTIFONCTIONNEL**

CONSIDÉRANT une aide financière provenant du gouvernement du Québec et du gouvernement du Canada pour un soutien financier dans le cadre du programme Fonds Chantier Canada-Québec: Volet Fonds des petites collectivités (FPC);

CONSIDÉRANT que l'objectif du programme vise à offrir aux municipalités un soutien financier pour qu'elles se dotent d'infrastructures qui peuvent contribuer, en autres, à leur essor culturel, sportif, de loisir, touristique ou à la protection des biens publics;

CONSIDÉRANT que ce programme est de permettre aux collectivités de maintenir ou d'améliorer la qualité de vie de nos citoyens;

Il est proposé par **Hélène Campbell,**

Appuyé par **Jean Asnong,**

Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents

Qu'une demande soit soumise et autorisée par ce conseil municipal et qu'il s'engage, sous réserve de l'acceptation du projet au programme (FPC), à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitations continus. La municipalité de Pike River pourra retirer son projet si elle juge que l'aide financière ne répond pas à ses attentes.

ADOPTÉ

**2016-323 APPUI À LA CAMPAGNE DE SENSIBILISATION DE 12 JOURS D' ACTIONS POUR
L'ÉLIMINATION DE LA VIOLENCE ENVERS LES FEMMES ET ENGAGEMENT DU
PORT DU RUBAN BLANC EN SIGNE DE SOLIDARITÉ ENVERS CETTE CAUSE**

CONSIDÉRANT qu'en 1991, le parlement du Canada a établi la date du 6 décembre afin de souligner le terrible drame de l'école polytechnique de Montréal en 1989 où quatorze jeunes femmes ont été victimes de la haine envers les femmes;

CONSIDÉRANT qu'en plus de commémorer cet événement tragique, le 6 décembre offre l'occasion de réfléchir au phénomène de la violence dans notre société. Que l'on parle de la difficulté des hommes, femmes et enfants, nous devons comme individu et comme collectivité concevoir que la violence est une réalité quotidienne de notre société afin d'envisager des mesures concrètes et d'éliminer toutes formes de violence;

CONSIDÉRANT que dans sa quête à éliminer le fléau de la violence faite aux femmes, la MRC Brome-Missisquoi est convaincue qu'il est nécessaire d'obtenir le partenariat de la collectivité;

EN CONSÉQUENCE;

Il est proposé par **Jean Asnong**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

D'appuyer la campagne de sensibilisation de 12 jours d'actions (du 25 novembre au 6 décembre 2016) pour l'élimination de la violence envers les femmes et conséquemment, en signe de solidarité envers cette cause, de porter le ruban blanc.

Que copie de la présente résolution soit acheminée à madame Cathy Livernois, agissant pour le comité des 12 jours d'actions pour l'élimination de la violence envers les femmes, de la *coalition des groupes de femmes de la Haute-Yamaska et de Brome- Missisquoi.*

ADOPTÉ

VOIRIE / COURS D'EAU

2016-324 RÉCEPTION: PRIX AO: DÉNEIGEMENT ET DÉGLAÇAGE CHEMINS MUNICIPAUX 2016-2017

CONSIDÉRANT un appel de proposition auprès de différents entrepreneurs pour le déneigement et le déglacage de nos chemins municipaux 2016-2017;

CONSIDÉRANT la réception d'un soumissionnaire soit:

- Adams 62 448.36\$ + tx

CONSIDÉRANT l'analyse et la conformité des documents fournis;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Jean Asnong,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal accorde le mandat à Adams Excavation pour le déneigement et la fourniture d'abrasif de nos chemins municipaux au montant de 62 448.36\$ + taxes pour la saison 2016-2017.

ADOPTÉ

**2016-325 AUTORISATION DE PAIEMENT / B.FRÉGEAU / CHANGEMENT DE PONCEAU
CHEMIN DES RIVIÈRES**

CONSIDÉRANT la résolution 2016-299 autorisant les travaux à l'entrepreneur B.Frégeau et Fils inc;
CONSIDÉRANT des travaux de l'ordre de 5 981.60\$ + taxes ;
CONSIDÉRANT la vérification faite par M. Gerry Simard, employé de voirie, des prix soumis et les heures chargées et approbation;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise le paiement de l'ordre de 5 981.60\$ + taxes à l'entrepreneur B. Frégeau & Fils inc.

ADOPTÉ

**2016-326 PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL
(PAARRM) D'UN MONTANT DE 10 000\$ /
CHEMIN DES RIVIÈRES/ DOSSIER N° 00024063-1 - 46025 (16) - 2016-06-09-19
CHANGEMENT DE PONCEAU / CHEMIN DES RIVIÈRES**

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le chemin ou les chemins pour un montant subventionné de 10 000\$ et joint à la présente copie des pièces justificatives, conformément aux exigences du ministère des Transports.

Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification été constitué.

ADOPTÉ

2016-327 TRAVAUX DE RAPIÉÇAGE ASPHALTE / PONCEAU CHEMIN DES RIVIÈRES

CONSIDÉRANT que suite aux travaux pour le changement du ponceau sur le chemin des Rivières une partie de l'asphalte est à refaire;

CONSIDÉRANT une demande de prix pour refaire un rapiéçage pour environ 1 240 pc/ 2 pces;

- Pavages de la vallée des forts 2 480\$ + tx
- Pavage Racine & Genest 3 800\$ + tx
- Daudi Pavage Excavation 4 264\$ + tx
- Pavage Barbeau 4 375\$ + tx
- Pavage du Haut Richelieu 4 891\$ + tx

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise Pavages de la vallée des forts à faire le rapiéçage après les travaux du changement de ponceau sur le chemin des Rivières au montant de 2 480\$ + taxes.

ADOPTÉ

2016-328 ACHAT D'UNE SOUFFLEUSE

CONSIDÉRANT que la souffleuse acquise en décembre 2008 a besoin d'une réparation majeure de plus de 800\$;

CONSIDÉRANT une demande de prix pour l'achat d'une nouvelle souffleuse auprès de:

- Marina Sabrevois (souffleuse Honda) sur roues 3 774\$ + tx
- Petits moteurs 133 (Cub Cadet) sur roues 1 999\$ + tx
- Motosport G & L (Cub cadet) sur roues 1 700\$ + tx

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise l'achat d'une souffleuse Cub Cadet en ajoutant l'achat d'une cabine et de chaînes aux roues ainsi qu'une garantie de 2 ans et que celui qui aura le meilleur prix soit Petits Moteurs 133 ou Motosport G & L.

ADOPTÉ

2016-329 ENGAGEMENT TEMPORAIRE / JOURNALIER/ AIDE EN VOIRIE

ATTENDU un besoin occasionnel de journalier au sein du service de voirie pour une aide auprès de M.Gerry Simard;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise l'embauche de messieurs Michel Tétrault et Cédrik Richard comme journalier occasionnel au sein du service de voirie et ceci au tarif du salaire minimum en vigueur.

ADOPTÉ

2016-330 PAIEMENT DÉCOMPTE # 2 / EUROVIA / TRAVAUX CHEMIN DU MOULIN

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise le paiement du décompte progressif # 2 au montant de 8 318.22\$ taxes incluses à Eurovia suite à la recommandation de la firme Tétratech Qi inc et ainsi que l'acceptation du certificat de réception provisoire des ouvrages pour les travaux de réfection effectués dans le chemin du Moulin

ADOPTÉ

URBANISME ET AMÉNAGEMENT

Rien à signaler

SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

**2016-331 PAIEMENT FACTURE : SERVICE DE SECURITÉ INCENDIE SAINT-ARMAND
SORTIES DU DIRECTEUR /AOÛT ET SEPTEMBRE 2016**

ATTENDU la réception de la factures # CRF1600058 de la municipalité de Saint-Armand au montant de **336.08\$** pour les rencontres du directeur du service de sécurité incendie de Saint-Armand / Pike River avec la municipalité de Pike River ainsi que pour les sorties du 29 août, 26 sept. 2016;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise le paiement partiel de la facture # CRF1600058 au montant de **277.13\$** à la Municipalité de Saint-Armand pour les rencontres du directeur du service de sécurité incendie Saint-Armand Pike River avec la municipalité. *Un montant de 58.95\$ est retiré pour une demande d'éclaircissement car selon l'entente des frais de 5% sont chargés et non 15% de frais d'administration et de 14.43% comme avantages sociaux. Aucune décision n'a été prise lors du comité incendie pour modifier l'entente.*

ADOPTÉ

**2016-332 PAIEMENT FACTURES : SERVICE DE SECURITÉ INCENDIE SAINT-ARMAND
OCTOBRE 2016**

ATTENDU la réception des factures # CRF1600061 de la municipalité de Saint-Armand au montant total de **239.50\$** pour la sortie du 18 octobre 2016 du service de sécurité incendie de Saint-Armand / Pike River sur le territoire de la municipalité de Pike River;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise le paiement des factures # CRF1600061 au montant de **239.50\$** à la Municipalité de Saint-Armand pour la sortie du 18 octobre 2016.

ADOPTÉ

**2016-333 ADOPTION DU RÈGLEMENT # 10-0616 / RELATIF AU RÈGLEMENT DE BASE EN
SÉCURITÉ INCENDIE SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER**

ATTENDU les pouvoirs conférés à la municipalité en matière de protection et de sécurité contre l'incendie;
ATTENDU que la municipalité désire offrir un service de protection et de sécurité incendie;

ATTENDU qu'un avis de motion du présent règlement a été donné le 6 juin 2016 par le conseiller Jean Asnong;

En conséquence,

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Et appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que soit adopté un règlement portant le numéro 10-0616 ayant pour objet de régir l'installation de certains appareils, l'entretien des bâtiments et accessoires ainsi que certains usages à des fins de sécurité incendie;

Que le règlement numéro 10-0616 et les annexes "A " à "G" soient considérés comme faisant partie intégrante du présent règlement comme s'ils y étaient tout au long reproduits.

Qu'avant l'émission du permis de feu, il serait visité et vérifié le site et après inspection du service des incendies un permis sera émis et par la suite sur appel, il sera autorisé la journée même mais l'obligation de faire un appel.

ADOPTÉ

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire

Sonia Côté

Sonia Côté

Directrice générale

Secrétaire-trésorière

AVIS DE MOTION: 6 juin 2016

ADOPTION: 7 novembre 2016

PUBLICATION: 23 novembre 2016

Entrée en vigueur: 23 novembre 2016

2016-334

**SERVICE DE SECURITÉ INCENDIE SAINT-ARMAND /
ACHAT MASQUES ET APPAREILS RESPIRATOIRES**

Il est proposé par **Julie Fontaine**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que la municipalité de Pike River autorise l'achat de six (6) masques et appareils respiratoires du SSI Swanton, au montant de 75 \$ U.S /chaque, après la vérification du bon fonctionnement de l'équipement.

ADOPTÉ

2016-335

**SERVICE DE SECURITÉ INCENDIE SAINT-ARMAND / AUTORISATION DE PAYER LES
FRAIS D'ADMINISTRATION (15%) ET LES AVANTAGES SOCIAUX DE (14.43%)**

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que la municipalité de Pike River autorise le paiement des frais d'administration ainsi que les frais pour les avantages sociaux sans en avoir eu d'explication mais qu'à l'avenir la municipalité de Pike River se chargera elle-même de faire la rémunération des heures que le service des incendies fera pour la municipalité de Pike River (protocole d'entente, visite de prévention, rencontres diverses auprès des employés ou conseil.

ADOPTÉ

2016-336

**AUTORISATION À LA DIRECTRICE GÉNÉRALE / RÉMUNÉRATION AUPRÈS DU
SERVICE DES INCENDIES**

Il est proposé par **Hélène Campbell**,

Appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que la municipalité de Pike River autorise la directrice générale à faire la rémunération des heures que le service des incendies fera pour la municipalité de Pike River (protocole d'entente, visite de prévention, rencontres diverses auprès des employés ou conseil et ceci mensuellement.

ADOPTÉ

LOISIRS / CULTURE / MÉDIATHÈQUE

2016-337 FORMATION / LOGICIEL PARC O MÈTRE / PASCALE MASSÉ /29-11-2016

CONSIDÉRANT une formation avec le logiciel Parc o mètre offerte le 29 novembre 2016 à Saint-Hyacinthe offert par Loisir et Sport Montérégie;

CONSIDÉRANT que cette formation du logiciel servira à inventorier, inspecter et géoréférencer les sites et équipements de loisir;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Marianne Cardinal,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise Pascale Massé à suivre cette formation le 29 novembre 2016 et de lui défrayer le coût à 45\$ (dîner inclus) ainsi que les frais de déplacement.

ADOPTÉ

2016-338 NOUVELLES HEURES D'OUVERTURE À LA MÉDIATHÈQUE

CONSIDÉRANT le manque de personnel pour la surveillance et l'ouverture des heures de la médiathèque;

CONSIDÉRANT que la médiathèque et la municipalité ont signées une convention de fonctionnement avec les heures d'ouverture de 16h à 19h les jeudis;

CONSIDÉRANT une demande du responsable des opérations de la médiathèque afin de réduire le nombre d'heure d'ouverture soit de 15h00 à 17h00, les jeudis;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Marianne Cardinal,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise les nouvelles heures et ceci temporairement et qu'il y aura recherche de personne surveillante pour offrir le service avec une autre plage horaire.

Il sera autorisé un montant forfaitaire de 30\$ par garde offert aux gens qui seront à la médiathèque pour les heures d'ouverture

Que le comité des loisirs, culturel et communautaire prenne position de la continuité du comité et de ses activités.

ADOPTÉ

2016-339 AFEAS / LUNDI 5 DÉCEMBRE 2016

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'AFEAS qui seront présentes le lundi 5 décembre 2016 lors de la séance mensuelle du conseil;

CONSIDÉRANT qu'il sera remis à cette séance un ruban blanc qui représente / campagne annuelle de sensibilisation contre la violence envers les femmes : l'Opération tendre la main (OTM);

Il est proposé par **Hélène Campbell,**

Appuyé par **Julie Fontaine,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal autorise la venue de l'AFEAS lors de la séance du 5 décembre 2016 et qu'ils offriront un mousseux sans alcool aux invités après la séance.

ADOPTÉ

2016-340 DEMANDE DE REMBOURSEMENT / ACTIVITÉS SPORTIVES

CONSIDÉRANT une demande de certains parents de la municipalité de Pike River pour une demande de remboursement pour des activités offertes à l'extérieur de la municipalité;

CONSIDÉRANT que la municipalité s'est engagée financièrement avec une entente intermunicipale pour la fourniture de service et l'utilisation de l'aréna de Bedford;

CONSIDÉRANT que toutes demandes de remboursement pour les activités comme le patinage artistique et le hockey ne peuvent être accordées;

Il est proposé par **Hélène Campbell,**

Appuyé par **Jean Asnong,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal ne remettra pas de remboursement pour les activités offertes à l'aréna de Bedford.

ADOPTÉ

2016-341 FÊTE DE NOËL / ENFANTS DE PIKE RIVER

CONSIDÉRANT le manque de temps et de personnes pour l'organisation de la fête de Noël au sein du comité des Loisirs, culturel et vie communautaire;

CONSIDÉRANT que le conseil municipal prendra en charge la tenue de l'évènement;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Hélène Campbell,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que ce conseil municipal avec le comité des loisirs culturel et communautaire et ses employés municipaux organiseront la tenue de la fête de Noël pour les enfants de Pike River, le dimanche 11 décembre 2016 à 13h00. L'achat de cadeaux et un lunch et ceci pris à même le budget des Loisirs.

ADOPTÉ

HYGIÈNE DU MILIEU

2016-342 RÉCEPTION / PRIX / APPEL DE PROPOSITION / COLLECTE ORDURES 2017

CONSIDÉRANT un appel de proposition auprès de différents entrepreneurs pour la collecte et le transport des matières résiduelles (ordures) pour l'année 2017;

CONSIDÉRANT la réception de:

- NOPAC Environnement inc 17 778.18\$ + tx
- Récupération 2000 inc 14 023.80\$ + tx

CONSIDÉRANT l'analyse et la conformité des documents fournis;

Il est proposé par **Jean Asnong,**

Appuyé par **Marianne Cardinal,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal accorde le mandat à Récupération 2000 inc pour la collecte et le transport des matières résiduelles *pour l'année 2017 avec un contrat pour 37 collectes annuelles / avec horaire : hiver / été au montant de 14 023.80\$ + taxes.*

ADOPTÉ

2016-343 RÉCEPTION / PRIX / APPEL DE PROPOSITION COLLECTES POUR LE RECYCLAGE / ANNÉES 2017 ET 2018

CONSIDÉRANT un appel de proposition auprès de différents entrepreneurs pour la collecte et le transport des matières secondaires (recyclage) pour les années 2017 et 2018;

CONSIDÉRANT la réception de 2 soumissionnaires soit:

- NOPAC Environnement inc 9 987.18\$ + tx
- Récupération 2000 inc 10 062.00\$ + tx

CONSIDÉRANT l'analyse et la conformité des documents fournis;

Il est proposé par **Hélène Campbell,**

Appuyé par **Marianne Cardinal,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal accorde le mandat à NOPAC Environnement inc pour la collecte et le transport des matières secondaires (recyclage) au montant de 9 987.18\$ + taxes pour l'année 2017 et au montant de 9 987.18\$ + taxes pour l'année 2018 et ceci avec la collecte aux 2 semaines. Sani Eco sera le site dépositaire des matières secondaires / recyclage et devra fournir à la municipalité le tonnage des matières reçues à chaque collecte et ceci dans le cadre du Régime de compensation pour la collecte sélective des matières recyclables remis à la municipalité.

ADOPTÉ

FINANCES ET IMMOBILISATIONS

2016-344 CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2016 / FONDATION JJB

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'organisme de la Fondation Jean Jacques Bertrand pour recevoir une contribution financière;

CONSIDÉRANT qu'il est prévu un montant dans les prévisions budgétaires 2016;

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

appuyé par **Jean Asnong,**

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal verse une contribution financière au montant de 150\$ pour l'année 2016.

ADOPTÉ

2016-345 CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2016 / FONDATION QUÉBÉCOISE DU CANCER

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'organisme FONDATION QUÉBÉCOISE DU CANCER pour recevoir une contribution financière;

CONSIDÉRANT qu'il est prévu un montant dans les prévisions budgétaires 2016;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal verse une contribution financière au montant de 150 \$ pour l'année 2016.

ADOPTÉ

2016-346 CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2016 / LA MAISON AU DIAPASON / ACHAT DE POINSETTIAS

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'organisme LA MAISON AU DIAPASON pour recevoir une contribution financière par une levée de fonds avec achat de poinsettias;

CONSIDÉRANT qu'il est prévu un montant dans les prévisions budgétaires 2016;

Il est proposé par **Julie Fontaine**,

appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal verse une contribution financière au montant de 160 \$ pour l'année 2016 et ceci pour l'achat de 8 poinsettias.

ADOPTÉ

2016-347 RÉMUNÉRATION / PERSONNEL ÉLECTORAL

ATTENDU que selon le règlement 01-0316 relatif à la rémunération des élections et référendums municipaux à la municipalité de Pike River;

ATTENDU que le processus électoral et l'élection partielle du 6 novembre 2016 est terminé;

Il est proposé par **Julie Fontaine**,

appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité du conseiller et conseillères présents:

Que le conseil municipal autorise la directrice générale, Mme Sonia Côté à rémunérer le personnel électoral assermenté et que chacun reçoive sa rémunération selon leur titre respectif et se référant au règlement 01-0316.

ADOPTÉ

BÂTIMENT : HÔTEL DE VILLE

2016-348 RÉCEPTION DES PRIX: APPEL DE PROPOSITION / DÉNEIGEMENT / STATIONNEMENT HÔTEL DE VILLE , LE TROTTOIR LONGEANT LA ROUTE 133 ET 202; STATIONNEMENT À LA BORNE SÈCHE ET LES POINTS D'EAU

ATTENDU une invitation auprès des entrepreneurs suivants :

- **Gérald Duval**
- **Les Entreprises DÉNEX**
- **Adams Excavation**

Pour le déneigement du stationnement à l'Hôtel de ville, les trottoirs longeant l'Hôtel de ville, le stationnement à la borne sèche et aux point d'eau pour la saison 2016-2017;

ATTENDU la réception des prix de :

- **Gérald Duval** **2 275\$ + taxes**

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Julie Fontaine**,

Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:

Que ce conseil municipal mandate l'entrepreneur **Gérald Duval** pour le déneigement du stationnement à l'Hôtel de ville, les trottoirs longeant l'Hôtel de ville (routes 133 et 202), le stationnement à la borne sèche et les points d'eau pour la saison 2016-2017 au montant de 2 275\$ + taxes ceci après vérification des documents conformes à l'appel de proposition.

ADOPTÉ

CORRESPONDANCES

Une liste est déposée au conseil pour information de la correspondance reçue au cours du mois d'octobre 2016.

RAPPORTS DES INSPECTEURS

Dépôt et analyse des rapports d'inspection de M.Gérard Simard et la firme GESTIM aux membres du conseil municipal seulement.

2016-349 APPROBATION DE PAIEMENT À LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Sonia Côté (rémunération/ oct 2016)	2 638.25 \$
Sonia Côté (km oct 2016)	24.75\$
Desjardins (RRS) oct 2016	244.80\$
Desjardins (Ass coll) oct et nov 2016	639.46\$

Il est proposé par **Julie Fontaine**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:
D'approuver les dépenses ci-hauts énumérées.

ADOPTÉ

2016-350 APPROBATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES DU MOIS D'OCTOBRE 2016

Martin Bellefroid, maire	711.94\$
Sylvie Jeannotte, poste # 1	241.11\$
Jean Asnong, poste # 2	241.11\$
Julie Fontaine, poste # 3	241.11\$
Hélène Campbell, poste #4	241.11\$
Marianne Cardinal, poste # 5	241.11\$
CARRA (sept 2016)	362.51\$
Bell IPAD (2 mois)	81.18\$
AXION (internet, tel, fax) 2 mois	198.88\$
AXION (internet pompier)	68.93\$
Hydro-Québec (luminaires sept.2016)	298.94\$
Hydro-Québec (luminaires oct.2016)	308.89\$
Hydro Québec (loisirs) 31-8 au 27-10-2016	27.41\$
Hydro-Qc (luminaire coin Morgan du Moulin) 2014-320	165.56\$
Pétroles Dupont (huile)	241.58\$
Revenu Canada (DAS sept 2016)	815.84\$
Revenu Québec (DAS sept 2016)	2 070.15\$
Visa Desjardins (essence voirie)	97.00\$
Visa Desjardins (envoi postal / avis inscrit liste électorale)	<u>305.43\$</u>

TOTAL :

6 959.79\$

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:
Que les dépenses incompressibles du mois d'octobre 2016 soient approuvées.

ADOPTÉ

2016-351 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS D'OCTOBRE 2016

Employés municipaux	3 239.22\$
Carrière DM Choquette	13.80\$
André Paris	3 625.74\$
Atelier Mathieu Forgues inc	224.53\$
Les Editions juridiques FD	851.40\$
Garage Paul Messier	17.25\$
GESTIM (25-9- au 22-10-2016)	1 648.91\$
L'Homme & Fils	18.35\$
Loisirs de Bedford et région	47.00\$
Luc Laguë & Fils	1 540.67\$
Mega tech	7 306.35\$
Microbytes	56.34\$
NOPAC (ordures) oct 2016	1 919.74\$
Outillage Rioux	17.24\$
Purolator	30.52\$
Récupération 2000 (oct 2016) collecte	1 227.93\$
Récupération 2000 (tonnage recyclage) 2.01TM sept	92.44\$

Récupération 2000 (tonnage recyclage) 1.19 TM oct	54.73\$
RIESDBM (enfouissement) sept. 20.23 TM	1 424.81\$
RIESDBM (enfouissement) oct. 12.11 TM	<u>885.50\$</u>
TOTAL:	<u>24 242.47\$</u>

ADOPTION DES COMPTES À PAYER – OCTOBRE 2016

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Appuyé par **Jean Asnong,**

Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:

Que les comptes dus au mois d'octobre 2016 soient acceptés et payés.

ADOPTÉ

AFFAIRES NOUVELLES

M.Jean Asnong demande à envoyer une lettre de remerciement au MTQ pour leur coopération à nos diverses demandes, et d'indiquer dans la lettre d'ajouter d'autre 50 km/hre sur l'asphalte soit:

- en face du parc municipal
- en face du garage P. Messier et
- entre le 467 et le 503 route 133

Et de déplacer l'enseigne du 50km/hre qui sur le poteau près du 503 route 133 et de le relocaliser entre les numéros civiques : 447 et 467 route 133.

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

DÉBUT : 21h49 FIN : 21h52

SUJETS

- **Arbres sur le chemin Larochelle**

2016-352

LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par **Julie Fontaine,**

Et résolu à l'unanimité des conseillers et conseillères présents:

Que la séance soit levée à 21h52.

ADOPTÉ

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire

Sonia Côté

Sonia Côté
Directrice générale
Secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Sonia Côté, directrice générale certifie par la présente qu'il y a des fonds disponible pour les fins auxquelles les dépenses mentionnées dans le procès verbal de la séance **du 7 novembre deux mille seize** sont effectuées.

Sonia Côté

Sonia Côté, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Martin Bellefroid, maire atteste que la signature du présent procès verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire