

2018-06-04 PROVINCE DE QUÉBEC MUNICIPALITÉ PIKE RIVER
PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire des membres du Conseil de la
municipalité Pike River tenue en la salle de l'hôtel de ville lundi, le 4 juin
deux mille dix-huit à dix-neuf heures trente conformément aux dispositions
du code municipal de la province de Québec.

À cette séance sont présents Mesdames les conseillères Nathalie Dorais,
Patricia Rachofsky, Hélène Campbell, Marianne Cardinal et monsieur le
conseiller Jean Asnong.

Formant quorum sous la présidence de Martin Bellefroid, maire.
La directrice générale/secrétaire-trésorière, Sonia Côté est aussi présente.

Absent : le conseiller Stephan Duquette

OUVERTURE

Ouverture de l'assemblée à 19h35

2018-158 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 4 JUIN 2018

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que l'ordre du jour soit adopté et que le point *Affaires nouvelles* reste
ouvert.

ADOPTÉ

1. Ouverture de la séance
2. Vérification des présences
3. Adoption de l'ordre du jour du 4 juin 2018
4. Première période de questions (10 minutes)
5. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mai 2018
6. Suivi du procès-verbal du 7 mai 2018
7. Suivi des dossiers de la MRC Brome Missisquoi
8. ADMINISTRATION
 - a. Adoption du contrat d'embauche/adj. administrative Pascale Massé
REPORTÉ
 - b. Adoption du contrat d'embauche/coordonnateur des travaux
publics/Gérard Simard REPORTÉ
 - c. Majoration salaire employé entretien bâtiment
 - d. Engagement Employé occasionnel journalier voirie
 - e. Demande : Association camionneurs Transport Chalut 2000
 - f. Protocole : problème d'encombrement et d'installation
morbide/REPORTÉ
 - g. OBVBM : représentant municipal 2018 AGA/18-06-2018
 - h. Paiement facture/MRC/achat d'arbustes
 - i. Appui au projet du Journal Le Saint-Armand
9. VOIRIE/COURS D'EAU
 - a. Paiement DC1 : Travaux chemin des Rivières

- b. Réception prix : abat poussière
- c. Paiement facture : Tetratex : surveillance des travaux/chemin des Rivières
- d. Paiement facture : DENEXCO
- e. Paiement facture/mandat étude/rg St-Henri Nord
- f. Travaux réparation/parcelle rang St-Henri Sud face à C. Flamez
- g. Demande de prix/fauchage des levées
- h. Modifier réso 2018-060/nouveau poteau/REPORTÉ
- i. Paiement facture/réparation partie centrale rang St-Henri Sud (réf. Réso 2017-280)
- j. Envoi lettre aux résidents de la rue Séguin

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT

- a. Demande extension/entrepasage et nuisances au 503, route 133

11. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

- a. Paiement facture/sorites mars avril 2018
- b. Paiement facture/Ville de Bedford/aide 13-01-2018/inondation
- c. Paiement facture : sorties mai 2018/PAS REÇUE/report
- d. Réparation fil d'un luminaire/chemin du Moulin

12. LOISIRS/CULTURE/MÉDIATHÈQUE

- a. Autorisation d'installation de contreplaqué
- b. Nomination d'un héros/REPORTÉ

13. HYGIÈNE DU MILIEU

- a. Demande de branchement au réseau d'égout/rang St-Henri

14. FINANCES ET IMMOBILISATION

15. BÂTIMENT/HÔTEL DE VILLE

16. Correspondances

17. Rapport des inspecteurs/pour info aux membres du conseil

18. Approbation des salaires versés et à payer

19. Approbation des dépenses incompressibles/mai 2018

20. Adoption des comptes/mai 2018

21. Affaires nouvelles

22. Deuxième période de questions/30 minute

23. Levée de la séance

ADOPTÉ

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS (10 minutes)

DÉBUT : 19h39 FIN : 19h39

Aucune question

2018-159 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MAI 2018

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Jean Asnong**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire 7 mai 2018 soit adopté tel quel et qu'autorisation soit donnée de s'abstenir d'en faire la lecture aux membres du Conseil en ayant reçu copie dans les délais.

ADOPTÉ

SUIVI DU PROCÈS VERBAL

Mme Sonia Côté, directrice générale informe les membres du conseil du suivi du procès-verbal du 7 mai 2018.

SUIVI DES DOSSIERS DE LA MRC BROME MISSISQUOI

- Nomination de la salle du conseil de la MRC * Arthur Fauteux*
- Discussion : changer date d'élection générale
- Rencontre du 31 mai à Ottawa

ADMINISTRATION

ADOPTION CONTRAT D'EMBAUCHE/ADJOINTE ADMINISTRATIVE/PASCALE MASSÉ

REPORTÉ

ADOPTION CONTRAT D'EMBAUCHE/COORDONNATEUR DES TRAVAUX PUBLICS/GÉRARD SIMARD

REPORTÉ

2018-160 MAJORATION SALAIRE EMPLOYÉ ENTRETIEN BÂTIMENT

CONSIDÉRANT que le taux IPC au Québec est de 1.0 % et que celui du Canada est de 1.6 %;

CONSIDÉRANT une moyenne de 1.3 %;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Patricia Rachofsky**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River augmente de 1.3 % le salaire de l'employé à l'entretien du bâtiment et ceci au 1^{er} janvier 2018.

ADOPTÉ

2018-161 ENGAGEMENT/JOURNALIER -VOIRIE

CONSIDÉRANT un appel d'offre d'emploi d'un employé de voirie/aide journalier;

CONSIDÉRANT un rapport de la directrice générale des 2 candidats rencontrés;

- Xavier Garon

- Gérard Marier

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River sous la recommandation de la directrice générale d'embaucher M. Gérard Marier au taux horaire de 12.00 \$ et ceci effectif au 12 mai 2018 pour une période de probation 3 mois. (12 mai au 12 août 2018)

ADOPTÉ

2018-162 DEMANDE/ASSOCIATION CAMIONNEURS TRANSPORT
CHALUT 2000 /SAMEDI 11 AOÛT 2018

CONSIDÉRANT une demande de la part de Monsieur Daniel Surprenant, président de l'association des camionneurs du Transport Chalut 2000 Bedford;

CONSIDÉRANT QUE présentement les frais de location pour la salle des Loisirs est de 75 \$ pour la journée;

CONSIDÉRANT QUE l'association des camionneurs auront accès au terrain des Loisirs, il sera chargé des frais supplémentaires de 50 \$;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise l'Association des camionneurs du Transport Chalut 2000 Bedford pour la location de la salle des Loisirs ainsi que le terrain pour le samedi 11 août 2018 au prix de 125 \$.

Une demande de permis de feu à ciel ouvert devra être rempli au bureau municipal avant la tenue de l'événement et le terrain devra être remis propre sans débris de feu.

ADOPTÉ

PROTOCOLE DE COLLABORATION – SERVICES DE PROBLÈMES
D'ENCOMBREMENT ET D'INSALUBRITÉ MORBIDE

REPORTÉ

2018-163 OBVBM /REPRÉSENTANT MUNICIPAL

Il est proposé par **Nathalie Dorais**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal nomme Patricia Rachofsky représentant de la municipalité de Pike River le 18 juin 2018 lors de l'AGA de l'OBVBM et que la municipalité contribue à un montant de 100.00 \$ à l'organisme. La conseillère Hélène Campbell est nommée substitut.

ADOPTÉ

2018-164 PAIEMENT FACTURE DE LA MRC/ARBUSTES SUPPLÉMENTAIRES
PAR UN CITOYEN

CONSIDÉRANT la réception d'une facture de la part de la MRC pour l'achat de petits arbustes par un citoyen de Pike River au montant de 135 \$ qui voulait des arbustes supplémentaires;

CONSIDÉRANT que la municipalité recevait 160 arbustes pour l'ensemble de sa population;

CONSIDÉRANT que la municipalité offre un remboursement de 25 \$ par arbuste ou arbre acheté par tous citoyens de Pike River;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise le paiement de la facture au montant de 135 \$ à la MRC et qu'une réduction soit faite sur la facture de 25 \$ et que le citoyen paie la différence soit 110 \$ pour l'achat d'arbustes supplémentaires.

ADOPTÉ

2018-165 APPUI AU PROJET *PASSER LE RELAI * DU JOURNAL LE SAINT-
ARMAND DANS LE CADRE DU PROGRAMME * NOUVEAUX
HORIZONS POUR LES AINÉS 2018-2019*

CONSIDÉRANT une demande écrite de la part de M. Richard-Pierre Piffaretti représentant du Journal Le Saint-Armand pour un appui à leur projet dans le cadre du programme Nouveaux Horizons pour les aînés 2018-2019;

CONSIDÉRANT que le projet consiste à poursuivre la pérennité de la publication;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Nathalie Dorais**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River donne son appui à l'organisme du Journal le Saint-Armand dans le cadre du programme Nouveaux Horizons pour les aînés 2018-2019.

ADOPTÉ

VOIRIE/COURS D'EAU

2018-166 PAIEMENT DC 1 /TRAVAUX CHEMIN DES RIVIÈRES

CONSIDÉRANT la réception d'une facture de EUROVIA pour les travaux de voirie dans le chemin des Rivières au montant de 517 037.82 \$ taxes incluses;

CONSIDÉRANT la recommandation de la firme Tetrattech chargé du projet;

CONSIDÉRANT une retenue de 10 % de l'ordre de 49 966.21 \$ + taxes;

CONSIDÉRANT des défauts dans le pavage tel que des nids d'abeille ou alvéoles soit de l'espacement dans le pavage créant des trous;

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise un paiement partiel de l'ordre de 258 518.91 \$ (taxes incluses) soit 50 % du montant demandé. Un nouveau paiement sera fait suite à une rencontre pour connaître les imperfections dans la chaussée nouvellement asphaltée.

ADOPTÉ

2018-167 RÉCEPTION PRIX ABAT POUSSIÈRE

ATTENDU des demandes de prix pour l'achat d'abat-poussière pour la saison 2018;

ATTENDU la réception des fournisseurs suivants :

Somavrac	0.3027 \$/litre
Les Entreprises Bourget	0.3127 \$/litre

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal accepte l'offre de proposition d'achat d'abat-poussière liquide de chlorure de calcium 35 % au prix de 0.3027 \$/litre pour une quantité de +/- 50 000 L auprès du fournisseur SOMAVRAC.

ADOPTÉ

2018-168 PAIEMENT FACTURE TETRATECH /SURVEILLANCE DES TRAVAUX/CHEMIN DES RIVIÈRES

CONSIDÉRANT la réception de la facture # 60569001 au montant de 4 024.13 \$ (taxes incluses) de la part de la firme d'ingénieur Tetrattech QI pour la surveillance des travaux sur le chemin des Rivières.

Il est proposé par **Hélène Campbell**,
Appuyé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal de Pike River autorise le paiement de 4 024.13 \$ à la firme TETRATECH QI dans le cadre de la surveillance des travaux dans le projet *chemin des Rivières*.

ADOPTÉ

2018-169 PAIEMENT FACTURE DÉNEXCO /MISE EN FORME CHEMINS LAROCHELLE/DU MOULIN/DUQUETTE

CONSIDÉRANT la réception d'une facture # 002621 de la part des Entreprises DENEXCO au montant de 1 494.68 \$ (taxes incluses) dans le

cadre des travaux de mise en forme des chemins municipaux et ceci suit eau dégel et lors des inondations printanières;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de la facture # 002621 au montant de 1 494.68 \$ (taxes incluses) à DENEXCO et que la facture soit ajoutée à notre demande de réclamation des inondations 2018.

ADOPTÉ

2018-170 PAIEMENT FACTURE/MUNICIPALITÉ DE STANBRIDGE-STATION/ÉTUDE GÉOTECHNIQUE/RANG SAINT-HENRI SUD/RÉSO 2018-082

CONSIDÉRANT une entente de partenariat demandée par la municipalité de Stanbridge-Station pour une étude géotechnique et environnementale dans le cadre des futurs travaux dans le rang St-Henri Sud près des carrières, réf. Réso 2018-082;

CONSIDÉRANT la réception de l'étude ainsi que la facture au montant de 6 783.53 \$ (taxes incluses);

CONSIDÉRANT un partage à 50-50 et moins les remboursements des taxes par la municipalité de Stanbridge-Station, un montant de 2 950 \$ + 147.17 \$ (TVQ) sera la partie de la municipalité de Pike River;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement au montant total de 3 097.17 \$ tel qu'entendu selon la résolution 2018-082.

ADOPTÉ

2018-171 AUTORISATION DE TRAVAUX RANG ST-HENRI/FACE AU 734 RANG ST-HENRI/CAROLINE FLAMEZ/PARTAGE DES COÛTS AVEC STANBRIDGE-STATION

ATTENDU une demande de la part de la municipalité de Stanbridge-Station pour une réparation partielle de la chaussée en face du 734 rang St-Henri Sud;

ATTENDU que les coûts seront de 5 271.60 \$ (taxes incluses), partie de Pike River 2 406.84 \$ (taxes incluses moins remb. taxes);

ATTENDU que la municipalité de Stanbridge-Station désire notre approbation pour la contribution monétaire de 50 % et ceci l'entente relative à des travaux pour le rang Saint-Henri; (référence réso : 2002-160)

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement pour cette réparation sur le rang St-Henri Sud au montant de 2 406.84 \$.

ADOPTÉ

2018-172 APPEL DE PROPOSITION/COUPE DE LEVÉES DE FOSSÉS

CONSIDÉRANT des travaux à prévoir pour la coupe de levées de fossé à certains endroits sur le territoire de la municipalité;
CONSIDÉRANT une liste de fournisseurs établie par la directrice générale;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Appuyé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal demande aux fournisseurs proposés par la directrice générale un prix pour 2 coupes pour les levées de fossé avec documents conformes pour l'exécution desdits travaux.
Prix demandé pour le 20 juin 2018, 12hres.
Ouverture des propositions à 12h05.

ADOPTÉ

INSTALLATION D'UN LUMINAIRE/FACE AU 327 ROUTE 133 /#
POTEAU GYSKWP /MODIFIER RÉSO 2018-059

REPORTÉ

2018-173 AUTORISATION DE PAIEMENT TRAVAUX PARTIE CENTRALE
RANG ST-HENRI/RÉFÉRENCE RÉSO 2017-280

ATTENDU une demande de la part de la municipalité de Stanbridge-Station pour une réparation d'une partie centrale sur le rang Saint-Henri;
ATTENDU de par la résolution 2017-280, l'acceptation et l'approbation des dits travaux ainsi que le partage des coûts à 50-50 d'un montant de 4 887.64 \$ et 50 % de la partie TVQ de 487.54 \$
ATTENDU que la partie de Pike River pour la TVQ est de 243.77 \$ et non 487.54 \$ selon la résolution 2017-280 car la partie restante à payer de la TVQ est à 50-50 de part et d'autre;
ATTENDU de modifier la résolution 2017-280 du montant de la TVQ à payer à 243.77 \$;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement au montant de 4 887.64 \$ + 243.77 \$ (partie de la TVQ non remboursable à 50-50) soit pour un total de 5 131.34 \$ et ceci pour les travaux de resurfaçage du rang St-Henri Sud exécutés par Pavage du Haut-Richelieu mandaté par la municipalité de Stanbridge-Station.

ADOPTÉ

2018-174 ENVOI D'UNE LETTRE AUX RÉSIDENTS DE LA RUE
SÉGUIN/ENTRETIEN ESTIVAL ET HIVERNAL

CONSIDÉRANT que la rue Séguin est un chemin privé;
CONSIDÉRANT que la municipalité depuis plusieurs années fait l'entretien hivernal pour rendre l'accès sécuritaire en situation d'urgence tel que pompiers et ambulance;
CONSIDÉRANT qu'un chemin privé est entretenu par les utilisateurs qui en bénéficie en période estivale ou hivernale;
CONSIDÉRANT qu'une demande écrite et signée doit être faite à la majorité des résidents et ou propriétaires;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal avise les résidents-propriétaires que l'entretien hivernal 2018-2019 ne se fera pas par la municipalité et qu'une requête doit être déposée et signée avant le 30 septembre 2018 pour que l'entretien hivernal et ou estival soit fait par la municipalité ou que les citoyens prennent un entrepreneur privé.

ADOPTÉ

URBANISME ET AMÉNAGEMENT

2018-175 DEMANDE D'EXTENSION/NUISANCE ET ENTREPOSAGE AU
503 ROUTE 133

CONSIDÉRANT une demande écrite de la part de M. Mario Guillet de Guillet Machinerie Agricole situé au 503 route 133 d'une extension pour son entreposage et les nuisances sur son terrain commercial;
CONSIDÉRANT que le service d'inspection a donné le maximum de prolongation dans ce dossier et ne peut par les règlements lui offrir plus, la demande est déposée au conseil municipal;
CONSIDÉRANT la bonne intention de M. Guillet de poursuivre son nettoyage d'ici l'été 2019;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Hélène Campbell**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise une extension d'une année soit au 30 septembre 2019 pour le nettoyage de son terrain commercial en nous proposant une cédule d'échéance et d'avancement de nettoyage.

ADOPTÉ

SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

2018-176 PAIEMENT FACTURE : SORTIES/MARS AVRIL 2018 SERVICE DE
PROTECTION DES INCENDIES SAINT-ARMAND-PIKE RIVER

ATTENDU la réception de la facture # CRF18000032 de la municipalité de Saint-Armand dans le cadre du service de protection des incendies sur notre territoire;

ATTENDU une facture au montant total de 1 095.34 \$ pour 6 sorties pour la Période du 29 mars au 20 avril 2018;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement de la facture # CRF 18000032 au montant de 1 095.34 \$ à la Municipalité de Saint-Armand pour le service de protection en incendie lors de 6 sorties pour la période du 29 mars au 20 avril 2018 sur notre territoire.

ADOPTÉ

2018-177 PAIEMENT FACTURE : ENTRAIDE/13 JANVIER 2018/VILLE DE BEDFORD/

ATTENDU la réception de la facture # 8FD000090 de la Ville de Bedford dans le cadre d'une entraide lors de l'inondation du 13 janvier 2018;
ATTENDU une facture au montant total de 1 026.00 \$;

Il est proposé par **Patricia Rachofsky**,
Appuyé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le paiement du solde de la facture # 8FD000090 au montant de 1 026.00 \$ à la Ville de Bedford dans le cadre d'une entraide lors de l'inondation du 13 janvier 2018. Cette facture sera ajoutée à notre réclamation.

ADOPTÉ

2018-178 RÉPARATION DU FIL D'UN LUMINAIRE/CHEMIN DU MOULIN ENTRE LES NUMÉROS CIVIQUES 641 ET 647

ATTENDU que lors de forts vents en octobre 2017 un fil a été détaché d'un luminaire entre les numéros civiques du 641 et 647 chemin du Moulin;
ATTENDU une offre de service de Seney Électrique d'un montant de 852.00 \$ + taxes pour le rebranchement du fil;

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Patricia Rachofsky**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal donne le mandat à Seney Électrique à faire le branchement sécuritaire du fil du luminaire au coût de 852 \$ + taxes.

ADOPTÉ

LOISIRS/CULTURE/MÉDIATHÈQUE

2018-179 DEMANDE OBNL/PIKERIVERAINS EN ACTION/INSTALLATION DE CONTREPLAQUÉ SUR LA CLÔTURE DU TERRAIN DE BASKET

CONSIDÉRANT une demande de la part de l'OBNL Pikeriverains en action pour l'installation de 4 contreplaqués sur la clôture du terrain de basketball lors de la fête nationale rassemblée 2018 pour que les jeunes puissent s'exprimer dans le cadre de cette fête;

CONSIDÉRANT que cette activité donnera un lien d'appartenance aux jeunes et à la population qui voudront mettre leur talent à l'œuvre et ainsi exposer leur image en dessin sur le thème cette année *Histoire de héros*;

Il est proposé par **Jean Asnong**,

Appuyé par **Marianne Cardinal**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise l'installation de 4 contreplaqués de 4 X 8 sur la clôture du terrain de basketball en toute sécurité et ceci d'une durée d'une année.

ADOPTÉ

NOMINATION D'UN HÉROS/FÊTE NATIONALE RASSEMBLÉE 2018

REPORTÉ

HYGIÈNE DU MILIEU

2018-180 DEMANDE BRANCHEMENT AU RÉSEAU D'ÉGOUT DU 1042 ROUTE 202 À RÉSEAU STANBRIDGE-STATION ET DE LA VILLE DE BEDFORD

CONSIDÉRANT une demande écrite de la part de M. Joseph Zengarli résident au 1042 route 202 pour avoir l'autorisation d'être branché au réseau d'égout de la municipalité de Stanbridge-Station et vers la Ville de Bedford;
CONSIDÉRANT qu'il est prêt à couvrir tous les frais de cette installation;

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,

Appuyé par **Hélène Campbell**,

Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise le branchement de la résidence au 1042 route 202 au réseau d'égout de la Ville de Bedford et mandate la directrice générale à faire les démarches essentielles pour ce branchement et autoriser le maire Martin Bellefroid et la directrice Mme Sonia Côté à signer les documents nécessaires à cette demande.

ADOPTÉ

FINANCES ET IMMOBILISATIONS

Rien à signaler

BÂTIMENT : HÔTEL DE VILLE

Rien à signaler

CORRESPONDANCES

Une liste est déposée au conseil pour information de la correspondance reçue au cours du mois de mai 2018.

RAPPORTS DES INSPECTEURS

Dépôt et analyse des rapports d'inspection de M. Gérard Simard et la firme GESTIM aux membres du conseil municipal seulement.

2018-181 ADOPTION DES SALAIRES VERSÉS MAI 2018

Il est proposé par **Jean Asnong**,
Appuyé par **Nathalie Dorais**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que le conseil municipal autorise les salaires versés et a payé au montant de 9 363.63 \$ et ceci pour le mois de mai 2018

ADOPTÉ

2018-182 APPROBATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES DU MOIS DE MAI 2018

Martin Bellefroid	971.25 \$
Nathalie Dorais	327.68 \$
Nathalie Dorais (Ipad)	10.00 \$
Jean Asnong	327.68 \$
Jean Asnong (Ipad)	10.00 \$
Patricia Rachofsky	327.68 \$
Patricia Rachofsky (I ad)	10.00 \$
Marianne Cardinal	327.68 \$
Marianne Cardinal	10.00 \$
Hélène Campbell	327.68 \$
Hélène Campbell (Ipad)	10.00 \$
Stephan Duquette	327.68 \$
Stephane Duquette (Ipad)	10.00 \$
CARRA (avril 2018)	411.35 \$
AXION (internet, tel, fax) mai 2018	5.75 \$
AXION (internet pompier) mai 2018	68.93 \$
La Capitale (ass coll juin 2018)	654.86 \$
Revenu Canada (DAS avril 2018)	1 323.98 \$
Revenu Québec (DAS avril 2018)	3 404.19 \$
Hydro-Qc (Loisirs)	31.67 \$
Visa Desjardins (envoi offre emploi)	52.57 \$
Visa Desjardins (essence)	500.34 \$
TOTAL	9 813.43 \$

Il est proposé par **Jean Asnong**,
 Appuyé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que les dépenses incompressibles du mois de mai 2018 soient approuvées.

ADOPTÉ

2018-183 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MAI 2018

Sonia Côté (remb km mai)	99.00 \$
Desjardins Sécurité Financière (RRS) mai 2018	329.30 \$
Terrassement Bourgeois	1 437.19 \$
Bruno Lavoie	229.88 \$
COOP	58.54 \$
Éditions FD	77.70 \$
GESTIM (22-4 au 19-5-2018)	1 121.01 \$
L'Homme & Fils	145.49 \$
Madelyn Marcoux	1 225.00 \$
MRC : QP 2018/2 ^e vers	24 674.50 \$
Municipalité Saint-Armand (QP 2018- 2 ^e vers)	17 321.01 \$
NOPAC (collecte recyclage) mai 2018	1 114.42 \$
NOPAC (tonnage recyclage) avril 2018 /6.05	283.80 \$
TM	
Papeterie Coupal	170.04 \$
Récupération 2000 (ordures) avril 2018	2 120.45 \$
Seney Électrique	1 832.66 \$
Toilette portative Sanibert	212.07 \$
Ville de Cowansville	13.23 \$
TOTAL	52 465.92 \$

Fête Nationale rassemblée 2018	8511.66
Caroline Bisailon (maquillage)	180.00 \$
Chapiteau SUMMUM (final de 65 %)	1 834.71 \$
GI Sécurité Patrouille inc	441.50 \$
Laps Sonorisation	1 782.11 \$
Magik Ride (musiciens)	1500.00 \$
NOPAC (vaisselles compostables)	358.86 \$
RCD Rémi Corriveau (autocollant)	402.41 \$
Royal Pyrotechnie (final 50 %)	2 012.07 \$

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
 Appuyé par **Jean Asnong**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que les comptes dus au mois de mai 2018 soient acceptés et payés.

ADOPTÉ

AFFAIRES NOUVELLES

- Installation dos-d'ânes

- Rappel au MTQ/coupe de branches au coin Ducharme – Route 133
- Nettoyer trottoir près du pont

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

DÉBUT : 21h47 FIN : 22h57

SUJETS :

- Règlements restrictifs pour les commerces

22h26 la conseillère Patricia Rachofsky quitte la table du conseil et prend place dans l'assistance pour parler en tant que citoyenne.

- Installation septique/rapport de conformité

2018-184 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par **Marianne Cardinal**,
Et résolu à l'unanimité des conseillères et conseillers présents :

Que la séance du 4 juin 2018 soit levée à 22h57.

ADOPTÉ

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire

Sonia Côté

Sonia Côté, directrice générale
Secrétaire-trésorière

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Sonia Côté, directrice générale certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les fins auxquelles les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance 4 juin deux mille dix-huit sont effectuées

Sonia Côté

Sonia Côté, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Martin Bellefroid, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid

Martin Bellefroid, maire